

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НОРИЛЬСКА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

УПРАВЛЕНИЕ ОБЩЕГО И ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НОРИЛЬСКА

ПРИКАЗ

«29» 12 2022

г. Норильск

№ 280- 89

О проведении комплексной краевой диагностической работы по естественно-научной грамотности и математической грамотности в 8-х классах муниципальных бюджетных и автономных общеобразовательных учреждений муниципального образования город Норильск в 2023 году

В целях повышения качества образования обучающихся по образовательным программам основного общего образования, проведения регионального мониторинга формирования функциональной грамотности обучающихся в общеобразовательных учреждениях муниципального образования город Норильск, на основании приказа министерства образования Красноярского края № 827-11-05 от 15.12.2022 и письма министерства образования Красноярского края № 75-15588 от 17.12.2022 «Об участии в комплексной краевой диагностической работе по естественно-научной грамотности и математической грамотности в 8-х классах», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 26.01.2023 комплексную краевую диагностическую работу по естественно-научной грамотности и математической грамотности в 8-х классах (далее – комплексная КДР8) муниципальных бюджетных, автономных общеобразовательных учреждений муниципального образования город Норильск (далее – МБ(А)ОУ) 2-3 уроками в первую или во вторую смену без перерыва на перемену.

2. Назначить заместителя директора по научно-методической работе муниципального бюджетного учреждения «Методический центр» (далее – МБУ «Методический центр») Меркулову В.Ф. муниципальным координатором проведения комплексной КДР8.

3. Муниципальному координатору обеспечить:

3.1. Направление в МБ(А)ОУ инструктивно-методических материалов и защищенных паролем КИМ для проведения комплексной КДР8 и рекомендаций по оценке комплексной КДР8 не позднее 24.01.2023.

3.2. Передачу в МБ(А)ОУ по электронной почте электронных форм для внесения результатов выполнения комплексной КДР8, содержащих списки и идентификационные коды обучающихся, не позднее 24.01.2023.

3.3. Передачу в МБ(А)ОУ по электронной почте пароля для открытия электронных файлов, содержащих КИМ, 25.01.2023 года не ранее 15.00; пароля для открытия электронного файла, содержащего рекомендации по оценке, в день проведения комплексной КДР8 не ранее 16.30.

3.4. Соблюдение режима информационной безопасности при получении, хранении и передаче КИМ и рекомендаций по оценке комплексной КДР8.

3.5. Формирование общего архива с электронными таблицами результатов всех классов, участвовавших в комплексной КДР8, и направление его в Краевое государственное казенное специализированное учреждение «Центр оценки качества образования» (далее – ЦОКО) не позднее 30.01.2023.

4. Директору МБУ «Методический центр»:

4.1. Организовать подготовку муниципального аналитического отчета по результатам проведения комплексной КДР8 в МБ(А)ОУ муниципалитета.

4.2. Направить муниципальный аналитический отчет по результатам проведения комплексной КДР8, подготовленный МБУ «Методический центр», в МБ(А)ОУ до 24.03.2023.

4.3. Направить в МБ(А)ОУ аналитический отчет по результатам проведения комплексной КДР8, подготовленный ЦОКО, результаты рассмотреть на заседаниях городских методических объединений учителей физики и учителей математики в марте 2023 года.

4.4. В случае выявления необъективных результатов проведения комплексной КДР8 организовать процедуру перепроверки работ обучающихся, подготовить справку по результатам перепроверки.

5. Руководителям МБ(А)ОУ:

5.1. Довести до сведения обучающихся 8-х классов и их родителей (законных представителей) информацию о целях, задачах, процедуре проведения комплексной КДР8.

5.2. Назначить ответственного за проведение комплексной КДР8 в МБ(А)ОУ, проводящих и ассистентов, которые будут присутствовать в аудитории во время проведения комплексной КДР8; в качестве проводящего может выступать любой педагог данного МБ(А)ОУ, не преподающий математику и физику; в качестве ассистентов могут выступать педагоги, не работающие в данном классе, педагоги-психологи, социальные педагоги, библиотекари этого же МБ(А)ОУ.

5.3. Назначить наблюдателя из числа руководителей школьных методических объединений МБ(А)ОУ или общественных наблюдателей, привлекаемых к процедурам государственной итоговой аттестации, ознакомленных с Порядком и Инструкцией для муниципального наблюдателя комплексной КДР8.

5.4. Подготовить распорядительную документацию, регламентирующую проведение комплексной КДР8 в МБ(А)ОУ.

5.5. Сформировать школьную экспертную комиссию из учителей основной и старшей школы, преподающих математику и физику. Состав комиссии и количество экспертов определить в соответствии с количеством проверяемых работ.

5.6. Не позднее 24.01.2023 получить по электронной почте электронные формы для внесения результатов выполнения комплексной КДР8, КИМ и рекомендации по оценке комплексной КДР8 в виде файлов, защищённых паролем.

5.7. Обязать классных руководителей тестируемых классов заполнить лист «Паспорт класса» и проверить данные в «Списке класса» (данные о вновь прибывших учениках внести в конец списка) не позднее 25.01.2023.

5.8. Получить пароль для открытия электронных файлов, содержащих КИМ комплексной КДР8, 25.01.2023 года не ранее 15.00 посредством электронной связи.

5.9. Определить круг лиц, имеющих доступ к КИМ комплексной КДР8, принять меры по защите КИМ от разглашения содержащейся в них информации до проведения процедуры.

5.10. Обеспечить тиражирование материалов комплексной КДР8.

5.11. Организовать проведение комплексной КДР8 26.01.2023 на 2-3 уроках в первую или во вторую смену без перерыва на перемену. Обеспечить проведение комплексной КДР8 в соответствии с требованиями Порядка проведения комплексной КДР8. В случае объявления в день проведения комплексной КДР8 возможности непосещения занятий обучающимися по метеоусловиям решение о проведении или переносе комплексной КДР8 принимает МБ(А)ОУ самостоятельно, поставив в известность муниципального координатора.

5.12. Получить пароль для открытия электронного файла, содержащего рекомендации по оценке комплексной КДР8, в день проведения комплексной КДР8 не ранее 16.30 посредством электронной связи.

5.13. Организовать проверку работ участников комплексной КДР8 и обеспечить контроль правильности заполнения электронных форм, содержащих информацию о первичных результатах.

5.14. Обеспечить объективность результатов проверки работ обучающихся. Проверка, обработка и интерпретация результатов проводится школьной экспертной комиссией по проверке комплексной КДР8 на основе рекомендаций по оценке и интерпретации результатов комплексной КДР8.

5.15. Направить на электронный адрес metodistvf.cit@bk.ru в МБУ «Методический центр» отсканированную копию протокола муниципального наблюдателя комплексной КДР8 26.01.2023 года до 17.00.

5.16. Направить по электронной почте metodistvf.cit@bk.ru в МБУ «Методический центр» электронные формы первичных результатов выполнения комплексной КДР8 до 13.00 часов 30.01.2023. В случае возникновения перебоев в работе электронной почты обеспечить передачу электронных форм на электронных носителях в МБУ «Методический центр» (ул. Кирова, 20А, каб. 2, В.Ф.Меркулова).

5.17. Обеспечить хранение оригиналов работ участников комплексной КДР8 и протоколов проверки комплексной КДР8, заверенных подписями экспертов, в МБ(А)ОУ до конца 2022-2023 учебного года.

5.18. Организовать использование результатов комплексной КДР8 для разработки мероприятий, направленных на повышение уровня сформированности у обучающихся МБ(А)ОУ умений в области естественно-научной грамотности и математической грамотности.

6. Оператору отдела материально-технического снабжения муниципального казенного учреждения «Обеспечивающий комплекс учреждений общего и дошкольного образования» настоящий приказ довести до сведения указанных в нем лиц, посредством электронной связи.

7. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя начальника Управления по общему образованию и развитию образовательной сети.

Начальник Управления

А.Г. Колин