

УТВЕРЖДАЮ

Директор муниципального  
бюджетного учреждения  
«Методический центр»

О.И. Шемрук

«27» августа 2021г.



# План работы муниципального бюджетного учреждения "Методический центр" на 2021-2022 учебный год

г. Норильск  
2021 год

## Оглавление

<b>РАЗДЕЛ 1. ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ МБУ «МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР» В 2021-2022 УЧЕБНОМ ГОДУ .....</b>	<b>3</b>
Режим работы МБУ «Методический центр» .....	5
<b>РАЗДЕЛ 2. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ .....</b>	<b>6</b>
Мониторинг и диагностика.....	6
Аналитическая работа .....	7
<b>РАЗДЕЛ 3. ИНФОРМАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ .....</b>	<b>9</b>
Информационно-библиографическая работа.....	9
Информационно-методическое обеспечение.....	10
<b>РАЗДЕЛ 4. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ..</b>	<b>11</b>
Учебно-методическое сопровождение реализации .....	11
ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО.....	11
Координация деятельности городских методических объединений педагогических работников.....	14
Выездные семинары в МБ(А)ОУ .....	15
Организационно-методическое сопровождение мероприятий, направленных на формирование системы независимой оценки качества образования в МБ(А)ОУ .....	16
Организация аттестации педагогических работников на высшую, первую квалификационные категории ...	16
Организация повышения квалификации педагогических работников.....	17
Мероприятия, направленные на повышение качества образования.....	18
Организация и проведение городских мероприятий.....	19
Семинары-практикумы .....	22
Организация работы городских мастер-классов .....	33
Работа с молодыми специалистами .....	34
Сопровождение здоровьесберегающей деятельности педагогических работников .....	34
Сопровождение воспитательной деятельности .....	35
Работа обменного фонда учебной литературы .....	36
Создание условий для реализации программы «Одаренные дети».....	36
Методическое сопровождение и подготовка к проведению ЕГЭ, ОГЭ, итоговой аттестации в 4 классах .....	37
Методическое сопровождение школ с низкими образовательными результатами и школ с низкими социальными условиями.....	40
Формирование муниципальных заказов учебной литературы и распределение новых поступлений учебников .....	40
Выявление и обобщение передового педагогического опыта.....	40
<b>РАЗДЕЛ 5. КОНСУЛЬТАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ .....</b>	<b>41</b>
Консультации:.....	41
<b>РАЗДЕЛ 6. ПЛАН РАБОТЫ МОЦ дополнительного образования детей ....</b>	<b>43</b>
Мероприятия по обеспечению деятельности Муниципального опорного центра дополнительного образования детей (далее - МОЦ).....	43
Мероприятия по внедрению и распространению системы персонафицированного финансирования дополнительного образования детей (ПФДОД).....	44
Мероприятия по формированию современной системы сопровождения развития и совершенствования профессионального мастерства педагогических и управленческих кадров сферы дополнительного образования детей.....	45
Мероприятия по реализации дополнительных общеобразовательных программ в сетевой форме.....	46
Мероприятия по выравниванию доступности предоставления дополнительного образования детей с учетом региональных особенностей, соответствующих запросам, уровню подготовки и способностям детей с различными образовательными потребностями и возможностями.....	47
Мероприятия по внедрению общедоступного Навигатора по дополнительным общеобразовательным программам .....	47

## **РАЗДЕЛ 1. ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ МБУ «МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР» В 2021-2022 УЧЕБНОМ ГОДУ**

**ЦЕЛЬ РАБОТЫ:** Организация методической работы, системно обеспечивающей достижение эффективных результатов деятельности по приоритетным направлениям государственной образовательной политики, через:

### **1. Повышение профессиональной компетентности педагогических и руководящих кадров в соответствии с современными требованиями через:**

- выявление дефицитов и планирование роста профессионального мастерства педагогических работников путем проведения мониторинга педагогической деятельности, формирование индивидуальных образовательных маршрутов;

- выявление и трансляцию эффективного педагогического опыта путем привлечения педагогов к проведению открытых уроков, мастер-классов, участию в конкурсах, работе в городских методических объединениях, обобщению и представлению собственного педагогического опыта работы;

- совершенствование работы по повышению профессионального мастерства педагогических работников МБ(А)ОУ, МБ(А)У ДО и МБ(А)ДОУ через участие в профессиональных конкурсах различного уровня;

- методическое сопровождение «Школа становления профессионального мастерства молодых педагогов»;

- оказание помощи педагогам в построении и реализации индивидуальных образовательных маршрутов с учетом индивидуальных запросов и выявленных дефицитов;

- мониторинг качества и периодичности прохождения курсов повышения квалификации педагогическими работниками по направлениям деятельности организаций и совершенствованию информационной культуры;

- организация участия педагогических работников в мероприятиях ЦНППМПР направленных на повышение уровня профессионального мастерства педагогических работников «ПрофСреда»

### **2. Совершенствование деятельности образовательных учреждений, направленной на повышение качества и эффективности образовательной деятельности через:**

- координацию участия МБ(А)ОУ в региональных и федеральных мероприятиях по оценке качества образования;

- диссеминацию педагогического опыта учителей-предметников по внедрению передовых методик, обеспечивающих повышение качества образовательных результатов обучающихся;

- выявление и трансляцию эффективного педагогического опыта по формированию функциональной грамотности обучающихся;

- проведение экспертизы реализуемых в муниципалитете программ дополнительного образования детей;

- организационно-методическое сопровождение процедуры аттестации педагогических работников на квалификационную категорию;

- информационно-методическое сопровождение педагогических работников, реализующих инклюзивную практику;

- осуществление информационно-методической поддержки педагогических работников по использованию УМК через реализацию различных форм работы с заведующими библиотеками МБ(А)ОУ;

- информирование педагогов о новинках специальных УМК и учебно-методической литературы, разработанных в соответствии с ФГОС ОВЗ;

- оказание методической поддержки педагогическим работникам ШНОР и ШНСУ.

**3. Совершенствование деятельности образовательных учреждений, направленной на реализацию мероприятий нацпроекта «Образование» через координацию участия МБ(А)ОУ в мероприятиях федерального и регионального проектов «Современная школа», «Успех каждого ребенка», «Цифровая образовательная среда», «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации».**

**4. Организацию работы по обеспечению условий для выявления и развития способностей одаренных обучающихся через:**

– повышение мастерства педагогических работников, осуществляющих в МБ(А)ОУ сопровождение одаренных и перспективных обучающихся, посредством проведения семинаров, инструктажей, обобщения и обмена положительным опытом, включения в экспертные группы городских мероприятий;

– организационно-методическое сопровождение муниципального и регионального этапов молодежного форума исследовательских работ школьников;

– создание условий для обеспечения эффективной системы межведомственного взаимодействия в сфере дополнительного образования детей по реализации современных вариативных и востребованных дополнительных общеобразовательных программ различной направленности, обеспечивающих достижение показателей развития системы дополнительного образования детей;

– информационное сопровождение конкурса на предоставление государственной премии Красноярского края педагогическим работникам в сфере общего и дополнительного образования.

**5. Осуществление системных изменений в практике создания цифровой образовательной среды МБ(А)ОУ (далее – ЦОС), содействующих достижению высоких образовательных результатов и обеспечению педагогических инноваций через:**

– мониторинг использования электронных дневников и журналов в МБ(А)ОУ;

– формирование ЦОС, стимулирующую активность педагогических работников в освоении и применении инноваций в преподавании с использованием цифровых ресурсов и платформ;

– выявление дефицитов педагогических работников по применению средств ИКТ в образовательном процессе и планирование мероприятий, направленных на повышение информационной грамотности педагогов;

– мониторинг обеспеченности образовательного процесса средствами ИКТ;

– обеспечение информационной безопасности всех участников образовательной деятельности при применении информационных технологий и использовании ресурсов сети Интернет в обучении и воспитании.

**6. Совершенствование единого воспитательного пространства на основе координации взаимодействия всех структур воспитательной системы образовательных учреждений через:**

– повышение мастерства педагогических работников, осуществляющих в МБ(А)ОУ воспитательную работу и пропаганду дорожной и пожарной безопасности обучающихся;

– формирование единой образовательной среды с помощью информационно-библиотечных центров, способствующей информационному обеспечению образовательного процесса, и обеспечивающей необходимые условия для реализации федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС) как ключевого инструмента новой инфраструктуры школьного образования, обеспечивающей современные условия обучения и воспитания;

– организацию деятельности по обновлению системы деятельности сетевого методического объединения заместителей директоров по воспитательной работе, направленной на вопросы самоуправления, волонтерской деятельности, гражданского воспитания, повышения самостоятельности школьников, развития инициативы и личностного становления обучающихся.

**Режим работы МБУ «Методический центр»**

<b>д/н</b>	<b>Направление деятельности</b>	<b>Время</b>
<b>ПОНЕДЕЛЬНИК</b>	<b>Административное совещание</b>	<b>14.30 – 15.00</b>
	<b>Плановое совещание с методистами</b>	<b>15.00-15.30</b>
	Проведение консультаций по конкурсной деятельности	<b>10.00-17.00</b>
	Проведение семинаров для педагогов	<b>15.30-17.00</b>
	Консультации для педагогов образовательных учреждений	<b>15.30-17.00</b>
<b>ВТОРНИК</b>	Проведение консультаций по вопросам организации повышения квалификации педагогических работников в ОУ	<b>14.30 – 17.00</b>
	Проведение консультаций по технической и методической поддержке деятельности педагога в условиях внедрения цифровых и дистанционных технологий в учебную деятельность	<b>10.00-17.00</b>
	Проведение консультаций по конкурсной деятельности	<b>10.00-17.00</b>
	Подготовка методических материалов по различным направлениям учебно-воспитательной, научно-методической, организационно-педагогической деятельности	<b>10.00-13.00</b>
	Проведение семинаров для педагогов	<b>15.00-17.00</b>
	Проведение консультаций для педагогов, ведущих научно-исследовательскую работу с учащимися	
	Проведение консультаций для социальных педагогов, старших вожатых	<b>15.00-17.00</b>
<b>СРЕДА</b>	Проведение консультаций для школьных библиотекарей, педагогов-психологов, педагогов учреждений дополнительного образования	<b>10.00-17.00</b>
	Подготовка методических материалов по различным направлениям учебно-воспитательной, научно-методической, организационно-педагогической деятельности	<b>15.00-17.00</b>
	Работа с методической литературой, подготовка к проведению семинаров	<b>10.00-17.00</b>
<b>ЧЕТВЕРГ</b>	Подготовка методических материалов по различным направлениям учебно-воспитательной, научно-методической, организационно-педагогической деятельности	<b>10.00-17.00</b>
	Консультации для заместителей директоров по вопросам обобщения передового педагогического опыта, открытия мастер-классов, выбора УМК	<b>10.00-17.00</b>
	Проведение семинаров для педагогов	<b>15.00-17.00</b>
	Проведение консультаций для директоров и заместителей директоров по вопросам сопровождения опытно-экспериментальной деятельности, Школы становления профессионального мастерства молодых педагогов, организации воспитательной работы	<b>14.00-17.00</b>
	Проведение консультаций по техническим вопросам реализации мероприятий, связанных с процессом формирования цифровой образовательной среды ОУ	<b>14.00-17.00</b>
<b>ПЯТНИЦА</b>	<b>Плановое совещание с методистами</b>	<b>09.30 – 11.30</b>
	Проведение консультаций для педагогов по вопросам сопровождения реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО	<b>10.00-17.00</b>
	Консультации для педагогов образовательных учреждений	<b>15.00-17.00</b>
	Проведение консультаций для педагогов по формированию здорового образа жизни и укреплению здоровья обучающихся	<b>14.00-17.00</b>
	Проведение семинаров для педагогов	<b>15.00-17.00</b>
	Планирование деятельности и корректировка плана учреждения на неделю, месяц	<b>09.00-17.00</b>

## РАЗДЕЛ 2. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственный	Результат/ итоговый документ
<b>2.1.</b>	<b>Мониторинг и диагностика</b>			
2.1.1	Мониторинг обеспеченности учащихся общеобразовательных учреждений учебной литературой на текущий учебный год.	Ноябрь, декабрь	Заведующий библиотекой	Аналитическая справка
2.1.2	Мониторинг посещаемости мероприятий МБУ «Методический центр» педагогическими работниками.	Ежемесячно	Заместитель директора В.Ф. Меркулова, методисты по направлениям	Статистические данные
2.1.3	Мониторинг посещаемости ГМО педагогическими работниками.	Сентябрь, ноябрь, январь, март	Заместитель директора В.Ф. Меркулова, методисты по направлениям	Статистические данные, аналитическая справка
2.1.4	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников.	Март	Методисты по направлениям, руководители ГМО, заместитель директора В.Ф. Меркулова	Статистические данные, аналитическая справка
2.1.5	Мониторинг применения электронных журналов успеваемости и электронных дневников в работе образовательного учреждения.	Май	Методист А.Л. Черничко	Статистические данные
2.1.6	Мониторинг качества обеспеченности образовательного процесса средствами ИКТ.	Май	Методист А.Л. Черничко	Статистические данные
2.1.7	Мониторинг повышения квалификации педагогических работников.	Май	Заместитель директора А.В. Кошкина	Статистические данные, аналитическая справка
2.1.8	Мониторинг по вовлечению учителей в возрасте до 35 лет в различные формы поддержки и сопровождения в первые три года работы.	Май	Методист Е.В. Ожогина	Статистические данные
2.1.9	Мониторинг аттестации педагогических работников.	Май	Методист М.А. Коваленко	Статистические данные, аналитическая справка
2.1.10	Мониторинг участия педагогических работников в конкурсах различного уровня.	Май	Методист М.А. Коваленко	Статистические данные
2.1.11	Мониторинг результатов ВПР.	Июнь-сентябрь	Методист Е.И. Семёнова	Статистические данные
2.1.12	Мониторинг результатов КДР.	В течение года	Методист Е.И. Семёнова	Статистические данные

2.1.13	Мониторинг мероприятий, оказывающих противодействие терроризму и экстремизму в общеобразовательных учреждениях	По итогам I и II полугодий	Методист С.А. Колпакова	Информация по показателям мониторинга
2.1.14	Мониторинга плана мероприятий по реализации Стратегии противодействия экстремизму в РФ	По итогам I и II полугодий	Методист С.А. Колпакова	Информация по мероприятиям в ОУ
2.1.15	Мониторинга исполнения комплексного плана мероприятий по противодействию идеологии терроризма Красноярского края	По итогам I и II полугодий	Методист С.А. Колпакова	Информация по мероприятиям в ОУ
<b>2.2.</b>	<b>Аналитическая работа</b>			
2.2.1	Анализ учебных фондов библиотек образовательных учреждений с целью комплектования городского обменного фонда учебной литературы.	Сентябрь	Заведующий библиотекой М.В. Шевелева	Справка
2.2.2	Анализ выполнения муниципального заказа учебной литературы.	Сентябрь	Заведующий библиотекой М.В. Шевелева	Информация к ГМО
2.2.3	Анализ результатов ВПР-2021 по предметам.	Сентябрь	Методисты по направлениям, заместитель директора В.Ф. Меркулова	Информация к ГМО, аналитические отчеты
2.2.4	Подготовка информационно-аналитических материалов по выполнению муниципального заказа и обеспеченности образовательных учреждений учебной литературой на текущий учебный год.	Декабрь	Заведующий библиотекой М.В. Шевелева	Аналитическая справка
2.2.5	Анализ организационно-методического сопровождения муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников.	Январь	Методист М.А.Коваленко	Аналитическая справка организационно-методического сопровождения
2.2.6	Анализ организационно-методического обеспечения проведения городского форума «Научно-технический потенциал Сибири».	Март	Методист М.А.Коваленко	Аналитическая справка организационно-методического сопровождения
2.2.7	Анализ результатов выполнения краевых диагностических работ обучающимися 4-х классов, краевой диагностической работы по читательской грамотности в 6-х классах, краевой диагностической работы по математической	Апрель-август	Методисты по направлениям, заместитель директора В.Ф. Меркулова	Аналитические отчеты

	грамотности в 7-х классах, краевой диагностической работы по естественнонаучной грамотности в 8-х классах, репетиционных работ учащихся 9-х, 11-х классов МБ(А)ОУ г. Норильска.			
2.2.8	Анализ организационно-методического обеспечения проведения городской научно-практической конференции «Твои возможности» для обучающихся 4-х классов.	Апрель	Методист Е.И. Семёнова	Аналитическая справка организационно-методического сопровождения
2.2.9	Анализ организационно-методического обеспечения проведения городских педагогических чтений.	Апрель	Методист М.А.Коваленко	Справка организационно-методического сопровождения
2.2.10	Результаты выполнения Всероссийский проверочных работ обучающимися 4-11-х классов.	Май	Методист Е.И. Семёнова, заместитель директора В.Ф. Меркулова	Статистические данные
2.2.11	Анализ результатов деятельности учреждения по приоритетным направлениям.	Май-август	Директор О.И. Шемрук, методисты по направлениям	Анализ результатов деятельности за 2021-2022 учебный год и план работы на 2022-2023 учебный год
2.2.12	Анализ результатов проведенных муниципальных конкурсов.	В течение месяца после проведения конкурса	Заместитель директора В.Ф. Меркулова, кураторы конкурсов	Аналитические справки
2.2.13	Формирование банков данных УМК, программ и информирование образовательных учреждений о допущенных и рекомендованных перечнях учебно-методических изданий.	Сентябрь, февраль, май	Заведующий библиотекой М.В. Шевелева, методисты по направлениям	Банк данных о допущенных и рекомендованных перечнях УМК, авторских программах
2.2.14	Подготовка рекомендаций по использованию в образовательном процессе УМК, соответствующих требованиям ФГОС.	Сентябрь, январь	Заведующий библиотекой М.В. Шевелева, методисты по направлениям	Банк данных об УМК, соответствующих требованиям ФГОС



2.2.15	Прием отчетов МБ(А)ОУ о результатах деятельности за 2021-2022 учебный год.	Январь, май	Директор О.И. Шемрук, заместители директора А.В. Кошкина, В.Ф. Меркулова, методисты М.А.Коваленко, А.Л. Черничко, заведующий библиотекой М.В. Шевелева	Формирование статистической информации, статистические данные
--------	--	-------------	---	---

### РАЗДЕЛ 3. ИНФОРМАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственный	Результат/ итоговый документ
<b>3.1.</b>	<b>Информационно-библиографическая работа</b>			
3.1.1	Организация и проведение годовой подписки МБУ «Методический центр» на периодические издания.	Октябрь	Заведующий библиотекой М.В. Шевелева	Оформленная подписка на периодические издания
3.1.2	Обновление электронной базы данных по обеспеченности учебной литературой образовательных учреждений.	Декабрь	Заведующий библиотекой М.В. Шевелева	Обновление электронной базы данных
3.1.3	Обзор новинок методической и учебной литературы, периодических изданий (для методистов, руководителей образовательных учреждений, школьных библиотекарей, городских методических объединений, педагогов).	В течение года	Заведующий библиотекой М.В. Шевелева, методисты по направлениям	Обзор (в рамках ГМО, семинаров-практикумов)
3.1.4	Составление информационно-библиографических списков по актуальным вопросам обучения и воспитания.	В течение года	Заведующий библиотекой М.В. Шевелева	Информационно-библиографические списки
3.1.5	Организация и проведение выставок и других мероприятий для педагогических работников, руководителей образовательных учреждений (согласно плану работы библиотеки).	В течение года	Заведующий библиотекой М.В. Шевелева	Выставки (в рамках ГМО, семинаров-практикумов, мероприятий, посвященных знаменательным датам)
3.1.6	Пополнение электронного каталога периодических изданий.	В течение года	Заведующий библиотекой М.В. Шевелева	Обновление электронного банка данных
3.1.7	Информирование педагогов о наличии учебной литературы в городском обменном фонде.	В течение года	Заведующий библиотекой М.В. Шевелева	Информационное письмо в МБ(А)ОУ
3.1.8	Обновление базы данных по мастер-классам и ОППО в программе MARK SQL, Microsoft Office Excel.	Сентябрь	Заведующий библиотекой М.В. Шевелева	Информационное письмо в МБ(А)ОУ,

				информация на сайте МЦ
3.1.9	Организация межведомственного взаимодействия муниципальных бюджетных образовательных учреждений и Централизованной библиотечной системы (ЦБС) города Норильска.	В течение года	Заведующий библиотекой М.В. Шевелева	Анализ информационных запросов от МБ(А)ОУ
3.1.10	Организационно-методическое сопровождение школьных библиотекарей по организации проведения комплексных мероприятий на увеличение фондов художественной, отраслевой, справочной литературы в фондах школьных библиотек.	В течение года	Заведующий библиотекой М.В. Шевелева	Качественное обеспечение учащихся программной, художественной, отраслевой, справочной литературой.
<b>3.2.</b>	<b>Информационно-методическое обеспечение</b>			
3.2.1	Ознакомление педагогических работников с новинками педагогической, психологической, методической и научно-популярной литературы на бумажных и электронных носителях.	В течение года	Методисты по направлениям	Информационное письмо в МБ(А)ОУ, информация на сайте МБУ «Методический центр», информация на ГМО
3.2.2	Информирование педагогических работников о новых направлениях в развитии общего образования, инклюзивного образования, содержании образовательных программ, новых учебно-методических комплектах, нормативно-правовых актах.	В течение года	Заместитель директора В.Ф. Меркулова, методисты по направлениям	Информационное письмо в МБ(А)ОУ
3.2.3	Обеспечение методических и информационных потребностей педагогических кадров посредством ресурсов библиотеки «Методического центра».	В течение года	Заведующий библиотекой М.В. Шевелева	Электронный каталог обобщения передового педагогического опыта, материалов мастер-классов
3.2.4	Информирование педагогических работников о возможностях повышения квалификации (дистанционно, очно, очно-заочно).	В течение года	Заместитель директора А.В. Кошкина	Информационное письмо в МБ(А)ОУ, информация на ГМО
3.2.5	Информирование образовательных учреждений о допущенных и рекомендованных перечнях учебно-методических изданий, соответствующих	В течение года	Заведующий библиотекой М.В. Шевелева, методисты по	Информационное письмо в МБ(А)ОУ, информация на

	требованиям ФГОС.		направлениям	сайте МБУ «Методический центр», информация на ГМО
3.2.6	Информирование о ходе реализации региональных и муниципальных проектов в рамках федерального проекта «Образование».	В течение года	Директор О.И Шемрук, методисты по направлениям	Информационное письмо в МБ(А)ОУ, информация на сайте МБУ «Методический центр», информация на ГМО
3.2.7	Информирование педагогических работников о возможностях использования ресурсов Российской электронной школы, сайтов Учи.ру, Единый урок.рф и других цифровых платформ в образовательной деятельности.	В течение года	Заместитель директора А.В. Кошкина, методисты по направлениям	Информационное письмо в МБ(А)ОУ, информация на сайте МБУ «Методический центр», информация на ГМО
3.2.8	Информирование педагогических работников о порядке и результатах аттестации.	В течение года	Методист М.А. Коваленко	Информационное письмо в МБ(А)ОУ, информация на сайте МБУ «Методический центр», информация на ГМО

#### РАЗДЕЛ 4. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Место проведения	Ответственный
<b>4.1.</b>	<b>Учебно-методическое сопровождение реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО</b>			
	<b>Работа с педагогическими работниками, реализующими ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО</b>			
	<b>Обмен опытом в рамках реализации ФГОС</b>			
4.1.1	День открытых дверей для учителей начальных классов. «Трансформация образовательного пространства на современном этапе развития школьного образования. Создание современной образовательной среды для обучающихся начальной школы».	Октябрь	МБОУ «Лицей № 3»	Методист Е.И. Семёнова, заместитель директора по УВР МБОУ «Лицей № 3» И.В. Гордеева
	<b>Мастерская современного</b>	Октябрь-март	МБ(А)ОУ	Заместитель

	урока (ленты открытых уроков, демонстрирующие современные подходы и требования ФГОС, дистанционное образование, цифровые уроки). По предварительным заявкам МБ(А)ОУ.			директора В.Ф. Меркулова, методисты по направлениям
	<b>Ленты открытых уроков для учителей начальных классов</b> «Современный урок в начальной школе в условиях реализации требований ФГОС НОО».	Октябрь-март	МБ(А)ОУ	Методист Е.И. Семёнова, руководители МБ(А)ОУ
	<b>Семинары для педагогических работников по вопросам реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО</b>			
4.1.3	<b>Семинар для руководителей ШМО учителей начальных классов, кураторов НОО в ОУ</b> Специфика реализации требования ФГОС при осуществлении начального образования.	Октябрь	МЦ	Методист Е.И. Семёнова, руководитель ГМО А.В. Серикова
	<b>Семинар для заместителей директоров</b> Специфика реализации требования ФГОС при осуществлении начального и основного общего образования.	Октябрь	МЦ	Директор О.И. Шемрук, заместитель директора А.В. Кошкина
	<b>Консультирование</b>			
	Разработка рабочих программ и тематического планирования по предметам учебного плана МБ(А)ОУ в соответствии с требованиями ФГОС.	Сентябрь, октябрь	МЦ	Заместитель директора В.Ф. Меркулова, методисты по направлениям
4.1.4	Конструирование урока в соответствии с требованиями ФГОС.	Ежемесячно	МЦ	Заместитель директора В.Ф. Меркулова, методисты по направлениям
	Вопросы реализации ФГОС НОО.	Ежемесячно	МЦ	Методист Е.И. Семёнова
	Вопросы организации и проведения краевых диагностических работ и всероссийских проверочных работ в начальной школе.	Ежемесячно	МЦ	Муниципальный координатор Е.И. Семёнова, методисты по направлениям
	Вопросы организации и	Ноябрь, декабрь	МЦ	Муниципальный

	проведения краевых диагностических работ в основной школе.			координатор В.Ф. Меркулова
	Вопросы реализации ФГОС ООО и ФГОС СОО.	Ежемесячно	МЦ	Методисты по направлениям
	<b>Организация информационно-методического сопровождения реализации ФГОС</b>			
	Информационное сопровождение процесса реализации ФГОС через размещение учебно-методических материалов на сайте МБУ «Методический центр».	В течение года	МЦ	Техник А.М. Боричевский
4.1.5	Формирование фондов библиотеки по направлению реализации ФГОС.	Сентябрь – май	МЦ	Заведующий библиотекой М.В. Шевелева
	Информационно – библиографическая работа.	Сентябрь – май	МЦ	Заведующий библиотекой М.В. Шевелева
	Обзор учебной литературы, соответствующей ФГОС и Федеральному перечню учебников согласно УМК образовательных учреждений (по предметным линиям).	Сентябрь	МЦ	Заведующий библиотекой М.В. Шевелева
	<b>Индивидуальная работа с педагогическими работниками, реализующими ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО</b>			
4.1.6	Индивидуальная работа с педагогическими работниками на базе МБУ «Методический центр» по вопросам реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО (предметные рабочие программы, планируемые результаты образования и система оценки достижений планируемых результатов, разработка уроков в соответствии с требованиями ФГОС, выбор УМК и программы обучения и т.д.).	Ежемесячно	МЦ	Заместитель директора В.Ф. Меркулова, методисты по направлениям
	Индивидуальная работа с педагогическими работниками на базе МБУ «Методический центр» по основным вопросам деятельности творческих групп.	Ежемесячно	МЦ	Заместитель директора В.Ф. Меркулова, методисты по направлениям
	Индивидуальная работа с административными	Ежемесячно	МЦ	Методист Н.С. Немченко,

	командами МБ(А)ОУ на базе МБУ «Методический центр» по основным вопросам реализации ФГОС НОО,ООО, СОО.			Е.И. Семёнова
<b>4.2</b>	<b>Координация деятельности городских методических объединений педагогических работников</b>			
4.2.1	Подготовка пакета документов на открытие городских методических объединений и утверждение кандидатур руководителей ГМО.	Август	МЦ	Заместитель директора В.Ф. Меркулова
4.2.2	Обновление банков данных педагогических работников.	Сентябрь – октябрь	МЦ	Заместитель директора В.Ф. Меркулова, руководители городских методических объединений, методисты по направлениям
	<b>Заседания городских методических объединений</b>			
	Трансформация образовательного пространства на современном этапе развития школьного образования.	Сентябрь	МЦ	Заместитель директора В.Ф. Меркулова, руководители городских методических объединений, методисты по направлениям
4.2.3	Управление качеством образования и новые практики достижения образовательных результатов.	Ноябрь	МЦ	Заместитель директора В.Ф. Меркулова, руководители городских методических объединений, методисты по направлениям
	<b>Январский методический практикум.</b> Функциональная грамотность в современной системе образования.	Январь	МЦ	Заместитель директора В.Ф. Меркулова, руководители городских методических объединений, методисты по направлениям
	Организация образовательной деятельности в условиях интеграции дистанционного	Март	МЦ	Заместитель директора В.Ф. Меркулова, руководители

	и традиционного обучения.			городских методических объединений, методисты по направлениям
	<b>Организация и проведение заседаний с руководителями городских методических объединений</b>			
4.2.4	Основные направления работы ГМО на 2021-2022 учебный год с учетом резолюции августовской конференции педагогов.	Сентябрь	МЦ	Директор О.И. Шемрук, заместитель директора А.В. Кошкина, заведующий библиотекой М.В.Шевелева
	О региональной системе повышения квалификации и деятельности центра непрерывного повышения профессионального мастерства.			
	Об основных городских мероприятиях на текущий учебный год, проводимых МБУ «Методический центр».			
	О работе городских мастер-классов по направлениям деятельности.			
	Обзор нормативно-методических документов, методической литературы.			
	Требования к проведению анализа работы городского методического объединения за 2021-2022 учебный год.	Апрель	МЦ	Заместитель директора В.Ф. Меркулова, методист М.А. Коваленко
	О подготовке школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2022-2023 учебном году.			
	Об аттестации педагогических работников в 2022-2023 учебном году.			
	Планирование работы ГМО на 2022-2023 учебный год.			
	Планирование проведения городских конкурсов на 2022-2023 учебный год.			
О подготовке к августовской конференции-2022.				
Обзор нормативно-методических документов, методической литературы.				
<b>4.3</b>	<b>Выездные семинары в МБ(А)ОУ</b>			
4.3.1	<b>Семинар</b> Организация	Сентябрь-апрель	МБ(А)ОУ, МБ(А)У ДО	Методист Н.С. Немченко

	исследовательской деятельности школьников.			
4.3.2	<b>Семинар</b> Цифровой урок: возможности и ресурсы.	Ноябрь – апрель	МБ(А)ОУ, МБ(А)У ДО	Заместители директора А.В. Кошкина, В.Ф. Меркулова
4.3.3	<b>Семинар</b> Облачные технологии и использование электронных сервисов в образовательной деятельности.	Ноябрь – апрель	МБ(А)ОУ, МБ(А)У ДО	Заместители директора А.В. Кошкина, В.Ф. Меркулова
4.3.4	<b>Семинар</b> Объективность оценочных процедур: методика внутришкольного анализа результатов Всероссийских проверочных работ и КДР в 4 классах.	Сентябрь – апрель	МБ(А)ОУ	Методист Е.И. Семёнова
<b>4.4</b>	<b>Организационно-методическое сопровождение мероприятий, направленных на формирование системы независимой оценки качества образования в МБ(А)ОУ</b>			
4.4.1	Проведение исследования готовности первоклассников к обучению в школе на основе диагностического инструментария КГКСУ «Центр оценки качества образования».	Октябрь	МЦ	Методист Е.И. Семёнова
4.4.2	Проведение итоговой диагностики в начальной школе (1-3 классы) на основе диагностического инструментария КГКСУ «Центр оценки качества образования» в АС СОРУ.	Апрель – май	МЦ	Методист Е.И. Семёнова
<b>4.5</b>	<b>Организация аттестации педагогических работников на высшую, первую квалификационные категории</b>			
4.5.1	Оформление форм личных кабинетов аттестующихся педагогических работников.	Сентябрь-апрель	МЦ	Методист М.А.Коваленко, техник Е.Е. Шатрова
4.5.2	Проведение совещания с ответственными за аттестацию МБ(А)ОУ, МБ(А)ОУ ДО, МБ(А)ДОУ по вопросу аттестации педагогических работников на высшую, первую квалификационную категорию.	Октябрь	МЦ	Методист М.А.Коваленко
4.5.3	Проведение совещания с руководителями городских методических объединений	Май	МЦ	Методист М.А.Коваленко



	МБ(А)ОУ, МБ(А)ОУ ДОД, МБ(А)ДОУ по вопросу аттестации педагогических работников на высшую, первую квалификационную категорию в 2022-2023 учебном году.			
4.5.4	Согласование документов педагогов в дистанционном режиме, планирующих прохождение аттестации на квалификационную категорию в 2022-2023 учебном году в соответствии с установленным графиком.	Май	МЦ	Руководители ГМО, методисты по направлениям
4.5.5	Прием заявлений на аттестацию педагогических работников на первую, высшую квалификационную категорию в 2022-2023 учебном году.	Апрель	МЦ	Методист М.А.Коваленко
4.5.6	Предоставление списка аттестуемых педагогических работников МБ(А)ОУ, МБ(А)ОУ ДО, МБ(А)ДОУ на 2022-2023 учебный год в краевую аттестационную комиссию.	Июнь	МЦ	Методист М.А.Коваленко
4.5.7	Консультация педагогов МБ(А)ОУ, МБ(А)ОУ ДО, МБ(А)ДОУ по организационно-методическому сопровождению аттестации.	В течение года	МЦ	Методист М.А.Коваленко, методисты по направлениям
4.5.8	Выявление педагогов, имеющих определенные достижения в учебно-воспитательном процессе и определение путей распространения данного опыта.	В течение года	МЦ	Методисты по направлениям
4.5.9	Выявление образовательных потребностей педагогов, которым предстоит аттестация.	В течение года	МЦ	Методисты по направлениям
<b>4.6</b>	<b>Организация повышения квалификации педагогических работников</b>			
4.6.1	Консультация педагогов и администрации МБ(А)ОУ по вопросам повышения квалификации педагогических работников.	В течение года	МЦ	Заместитель директора А.В. Кошкина
4.6.2	Организация курсов повышения квалификации для различных категорий	В течение года	МЦ	Заместитель директора А.В. Кошкина,

	педагогических работников в рамках сотрудничества с различными организациями других территорий, оказывающими услуги повышения квалификации (по предметным направлениям).			методисты по направлениям
4.6.3.	Формирование соглашений о сотрудничестве по повышению квалификации работников образования в рамках непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников с КК ИПК (треки)	Декабрь, май	МЦ	Заместитель директора А.В. Кошкина
4.6.4	Формирование соглашений о сотрудничестве по повышению квалификации и профессиональной переподготовке работников образования с КК ИПК	Декабрь, май	МЦ	Заместитель директора А.В. Кошкина
4.6.5	Мониторинг показателей по повышению квалификации педагогических работников и руководителей МБ(А)ОУ.	Декабрь, май	МЦ	Заместитель директора А.В. Кошкина
<b>4.7</b>	<b>Мероприятия, направленные на повышение качества образования</b>			
4.7.1	Проведение краевых диагностических работ по читательской грамотности для обучающихся 4-х, 6-х классов и «Групповой проект» для обучающихся 4-х классов.	Октябрь, Февраль - Март (на основании приказа министерства образования Красноярского края)	МЦ	Методист Е.И. Семёнова
4.7.2	Проведение КДР по естественнонаучной грамотности в 8-х классах.	Декабрь	МЦ	Методист Е.В. Ожогина
4.7.3	Проведение КДР по математической грамотности в 7-х классах.	Январь	МЦ	Заместитель директора В.Ф. Меркулова
4.7.4	Проведение ВПР по предметам «русский язык», «математика», «окружающий мир» в 4-х классах.	Апрель - май (в соответствии с Методическими рекомендациями и планом-графиком проведения ВПР 2022)	МЦ	Методист Е.И. Семёнова
4.7.5	Проведение ВПР по отдельным предметам в 5 – 11 классах.	Март - май (на основании приказа)	МЦ	Методист Е.И. Семёнова, методисты по

		Рособрнадзора)		направлениям
4.7.6	Разработка КИМ для проведения репетиционных работ по математике в 9 и 11 классах.	Февраль	МЦ	Заместитель директора В.Ф. Меркулова
4.7.7	Проведение семинаров-практикумов по вопросам теории и методики преподавания учебных предметов.	В течение года	МЦ	Заместитель директора В.Ф. Меркулова, методисты по направлениям
<b>4.8</b>	<b>Организация и проведение городских мероприятий</b>			
4.8.1	<b>Муниципальный этап Всероссийского конкурса «Учитель года - 2022».</b>	Октябрь-март	МЦ	Директор О.И. Шемрук
	Подготовка к проведению конкурса, разработка и утверждение Положения, хода проведения конкурса.	Октябрь-ноябрь	МЦ	Методист М.А.Коваленко
	Проведение заочного этапа конкурса: регистрация, участников, формирование состава жюри конкурса.	Декабрь-январь	МЦ	Методист М.А.Коваленко
	Организация очного этапа конкурса: проведение педагогами МБ(А)ОУ г.Норильска испытаний согласно положению, творческих встреч в рамках подготовки к конкурсу.	Январь-февраль	МЦ	Директор О.И. Шемрук Методист М.А.Коваленко
	Подведение итогов конкурса.	Февраль	МЦ	Директор О.И. Шемрук
	Награждение участников конкурса в рамках городских Педагогических чтений.	Апрель	МЦ	Директор О.И. Шемрук
4.8.2	<b>Муниципальный профессиональный конкурс «Педагог юбилейного года - 2022»</b>	Октябрь - май	МЦ	Директор О.И. Шемрук
	Подготовка к проведению конкурса, разработка и утверждение Положения, хода проведения конкурса.	Октябрь-ноябрь	МЦ	Методист Е.В.Носкова
	Проведение заочного этапа конкурса: регистрация, участников, формирование состава жюри конкурса.	Ноябрь-декабрь	МЦ	Методист Е.В.Носкова
	Организация очного этапа конкурса: проведение педагогами МБ(А)ДОУ г.Норильска испытаний согласно положению, творческих встреч в рамках	Январь-апрель	МЦ	Директор О.И. Шемрук Методист Е.В.Носкова

	подготовки к конкурсу.			
	Подведение итогов конкурса.	Май	МЦ	Директор О.И. Шемрук
	Награждение участников конкурса в рамках празднования Дня дошкольных работников.	Сентябрь, 2022г.	МЦ	Директор О.И. Шемрук
4.8.3	<b>Городские педагогические чтения.</b>	Апрель	МЦ	Директор О.И. Шемрук
	Подготовка к городским педагогическим чтениям: разработка и утверждение Положения о городских педагогических чтениях.	Декабрь	МЦ	Директор О.И. Шемрук, методист М.А.Коваленко
	Подготовка программы проведения городских педагогических чтений.	Апрель	МЦ	Методист М.А. Коваленко
	Выпуск сборника по итогам проведения Педагогических чтений «Педагогические чтения – 2022».	Май-июнь	МЦ	Методист М.А. Коваленко
4.8.4	<b><u>Реализация проекта «Цифра в образовании».</u></b> <b>Образовательный фестиваль «Траектория развития: воспитание через обучение»</b>	Сентябрь-апрель	МЦ	Директор О.И. Шемрук
	Подготовка к проведению образовательного фестиваля «Траектория развития: воспитание через обучение»: разработка и утверждение положения о проведении образовательного фестиваля.	Сентябрь	МЦ	Заместитель директора В.Ф. Меркулова
	<b>I этап (школьный)</b> образовательного фестиваля «Траектория развития: воспитание через обучение» (проведение методических недель уроков с применением информационных технологий в соответствии с программой воспитания, разработанных в образовательных организациях.	Ноябрь-декабрь	МБ(А)ОУ	Директора МБ(А)ОУ
	<b>II этап (организационный).</b> Предоставление заявок от МБ(А)ОУ по итогам проведения методических недель на участие в	Январь	МЦ	Директора МБ(А)ОУ, заместитель директора В.Ф. Меркулова

	образовательном фестивале «Траектория развития: воспитание через обучение».			
	<b>III этап (муниципальный).</b> Заключительный. Проведение образовательного фестиваля «Траектория развития: воспитание через обучение».	Февраль-март	МБ(А)ОУ	Заместитель директора В.Ф. Меркулова, директора МБ(А)ОУ
	Подведение итогов образовательного фестиваля «Траектория развития: воспитание через обучение».	Апрель	МБ(А)ОУ	Заместитель директора В.Ф. Меркулова
4.8.5	<i>Реализация проекта «Цифра в образовании».</i> <b>Городской конкурс молодых педагогов «Свежий ветер».</b>	Сентябрь - декабрь-	МЦ	Методист Е.В. Ожогина
	Представление заявок и анкет для участия в конкурсе от МБ(А)ОУ.	Сентябрь	МЦ	Методист Е.В. Ожогина
	<b>I этап городского конкурса молодых педагогов «Свежий ветер».</b> Мой педагогический старт.	Октябрь	МЦ	Методист Е.В. Ожогина
	<b>II этап городского конкурса молодых педагогов «Свежий ветер».</b> Демонстрация практического опыта.	Ноябрь	МЦ	Методист Е.В. Ожогина
	Подведение итогов городского конкурса молодых педагогов «Свежий ветер».	Декабрь	МЦ	Методист Е.В. Ожогина
	<b>Городской муниципальной конкурс для классных руководителей «Самый классный СЕВЕРНЫЙ классный».</b>	Сентябрь - декабрь	МЦ	Методист Л.Н.Лаптева
4.8.6	Представление заявок и анкет для участия в конкурсе от МБ(А)ОУ.	Сентябрь	МЦ	Методист Л.Н.Лаптева
	<b>I этап Портфолио участника «Ступени мастерства»:</b>	Сентябрь - октябрь	МЦ	Методист Л.Н.Лаптева
	<b>II этап Творческая мастерская классного руководителя «Моя инициатива в воспитании»</b>	Ноябрь – декабрь	МЦ	Методист Л.Н.Лаптева
	<b>Форум управленческих</b>	Апрель	МЦ	Директор

	<b>практик «Дополнительное образование детей -2022».</b>			О.И. Шемрук, руководитель МОЦ Н.С. Немченко
	<b>I этап (организационный).</b> Предоставление заявок от МБ(А)ОУ, МБ(А)ДО на участие в Форуме управленческих практик «Дополнительное образование детей -2022».	Март	МЦ	Руководители МБ(А)ОУ, МБ(А)ДО, директор О.И. Шемрук, руководитель МОЦ Н.С. Немченко
	<b>II этап (очный).</b> Презентация лучших практик, проведение мастер-классов в рамках <b>форума управленческих практик «Дополнительное образование детей -2022».</b>	Апрель	МЦ	Руководители МБ(А)ОУ, МБ(А)ДО, директор О.И. Шемрук, руководитель МОЦ Н.С. Немченко
4.8.8	<b>VI Городская научно-практическая конференция (совместно с Духовно-просветительским центром Норильской епархии)</b> Духовно-нравственное воспитание детей и молодёжи. Лучшие практики.	Апрель	Архиерейское подворье храма Новомучеников и исповедников Церкви Русской	Методист Е.И. Семёнова, руководитель отдела религиозного образования и катехизации Т.Н. Пучканева
<b>4.9</b>	<b>Семинары-практикумы</b>			
	<b>Семинар-практикум для педагогов-психологов</b>			
	<b>Семинар для педагогов-психологов</b> Формирование жизнестойкости у подростков, в современных реалиях деструктивного вызова.	Октябрь	МБОУ «СШ № 13»	Методист А.В. Волосенко, педагог-психолог МБОУ «СШ № 13» Г.Ш. Смирнова
4.9.1	<b>Семинар для педагогов-психологов</b> Технология и техники консультирования учащихся в ситуациях связанных с деструктивным и аутоагрессивным поведением.	Декабрь	МБОУ «СШ № 31»	Методист А.В. Волосенко, педагог-психолог МБОУ «СШ №31» И.А. Явтушенко
	<b>Семинар для педагогов-психологов</b> Работа с учащимися ОВЗ (РАС), в современных условиях образования.	Февраль	МБОУ «СШ № 28»	Методист А.В. Волосенко, педагог-психолог МБОУ «СШ № 28» К.С. Тимошкина
	<b>Семинар для педагогов-психологов</b> Профилактика негативных последствий воздействия полярного дня и полярной ночи.	Апрель	МБОУ «СШ № 43»	Методист А.В. Волосенко, педагог-психолог МБОУ «СШ № 43» Н.М. Страшникова

<b>Семинар-практикум для учителей-логопедов</b>				
4.9.2	<b>Семинар-практикум для учителей-логопедов</b> Логопедическая ритмика в системе коррекционной работы с младшими школьниками, имеющими нарушения речи.	Декабрь	МБОУ «Школа - интернат № 2»	Методист А.В. Волосенко, учитель-логопед МБОУ «Школа-интернат № 2» И.В. Терешина
	<b>Семинар-практикум для учителей-логопедов</b> Эффективные методы и приемы для формирования осмысленного чтения.	Февраль	МБОУ «СШ № 38»	Методист А.В. Волосенко, учитель-логопед Л.В. Колодий МБОУ «СШ № 38»
	<b>Семинар для учителей-дефектологов</b> Использование элементов песочной терапии в работе учителя-дефектолога.	Апрель	МБОУ «СШ № 17»	Методист А.В. Волосенко, учитель-дефектолог МБОУ «СШ № 17» И.Л.Дубинина
	<b>Семинар-практикум для учителей-логопедов</b> Нейропсихологические технологии в диагностике и коррекции речевых нарушений у детей.	Апрель	МБОУ «СШ № 42»	Методист А.В. Волосенко, учитель-логопед МБОУ «СШ № 42» А.С. Романовская
<b>Семинары-практикумы для социальных педагогов</b>				
4.9.3	<b>Семинар для социальных педагогов</b> Алгоритм действий социального педагога по раннему выявлению неблагополучия.	Декабрь	МБОУ «СШ № 45»	Методист А.В. Волосенко, социальный педагог МБОУ «СШ №45» Ю.Б. Плешевеня
	<b>Семинар для социальных педагогов</b> Алгоритм действий социального педагога семьями СОП.	Февраль	МБУ ДО «СОЦ»	Методист А.В. Волосенко, социальный педагог М.А. Шугайкина
	<b>Семинар для социальных педагогов</b> Алгоритм действий в работе социального педагога с семьями ТЖС.	Апрель	МБОУ «СШ № 17»	Методист А.В. Волосенко, социальный педагог К.Д. Термечикова
<b>Семинары-практикумы для классных руководителей</b>				
4.9.4	<b>Семинар для классных руководителей</b> Наставничество в образовании в современных условиях.	Октябрь	МЦ	Методист Л.Н.Лаптева, руководитель ГМО классных руководителей У.Н.Ныркова.
	<b>Семинар для классных руководителей</b> Алгоритм выявления учащихся с признаками деструктивной	Декабрь	МЦ	Методист Л.Н.Лаптева, руководитель ГМО классных руководителей

	напряженности.			У.Н.Ныркова.
	<b>Семинар для классных руководителей</b> Формы взаимодействия классного руководителя и родителей.	Февраль	МЦ	Методист Л.Н.Лаптева, руководитель ГМО классных руководителей У.Н.Ныркова.
	<b>Форум для классных руководителей</b> Форум профориентационных технологий для классных руководителей «Профориентация 21 века».	Апрель	МЦ	Методист Л.Н.Лаптева, руководитель ГМО классных руководителей У.Н.Ныркова
	<b>Семинары-практикумы для учителей начальных классов</b>			
	<b>Семинар-практикум для учителей начальных классов</b> Взаимосвязь курсов «Русский родной язык» и «Литературное чтение на родном русском языке» в начальной школе.	Октябрь	МБОУ «Гимназия № 1»	Методист Е.И. Семёнова, руководитель ГМО А.В. Серикова
4.9.5	<b>Семинар-практикум для учителей начальных классов</b> Современный образовательный процесс в начальной школе: урок с использованием электронных форм учебников и цифровых сервисов.	Январь	МБОУ «Гимназия № 5»	Методист Е.И. Семёнова, руководитель ГМО А.В. Серикова
	<b>Семинар-практикум для учителей начальных классов</b> Современные подходы к контрольно-оценочной деятельности в начальной школе. Педагогические диагностики успешности обучения младших школьников.	Февраль	МАОУ «Гимназия № 4»	Методист Е.И. Семёнова, руководитель ГМО А.В. Серикова
	<b>Семинары-практикумы для воспитателей ГПД</b>			
4.9.6	<b>Семинар-практикум для воспитателей ГПД</b> Роль игры в развитии основ коммуникации детей.	Октябрь	МБОУ «СШ № 28»	Методист Е.И. Семёнова, руководитель ГМО О.Н. Ильина
	<b>Семинар-практикум для воспитателей ГПД</b> Группа продленного дня как модель организации внеурочной деятельности в	Февраль	МАОУ «Гимназия № 4»	Методист Е.И. Семёнова, руководитель ГМО О.Н. Ильина



	условиях реализации ФГОС НОО.			
	<b>Семинары-практикумы для учителей иностранного языка, русского языка и литературы</b>			
4.9.7	<b>Семинар для учителей русского языка и литературы</b> Индивидуальный образовательный маршрут учителя русского языка и литературы.	Октябрь	МЦ	Методист Т.В. Вдовина
	<b>Семинар для учителей русского языка и литературы</b> Применение цифровых технологий на уроках русского языка и литературы.	Апрель	МЦ	Методист Т.В. Вдовина, учитель русского языка и литературы МБОУ «СШ № 21» Рогачёва Е.С.
	<b>Семинар для учителей иностранного языка</b> Индивидуальный образовательный маршрут учителя иностранного языка.	Октябрь	МЦ	Методист Т.В. Вдовина
	<b>Семинар для учителей иностранного языка</b> Актуальные направления совершенствования качества преподавания иностранного языка на уроке и во внеурочной деятельности.	Декабрь	МЦ	Методист Т.В. Вдовина, руководитель ГМО учителей иностранного языка Е.А. Зайцева
	<b>Семинар для учителей иностранного языка</b> Современные технологии обучения иностранному языку.	Апрель	МЦ	Методист Т.В. Вдовина, руководитель ГМО учителей иностранного языка Е.А. Зайцева
	<b>Семинары-практикумы для учителей химии, биологии, географии</b>			
4.9.8	<b>Семинар для учителей биологии</b> Современные способы оценивания достижений учащихся	Октябрь	МЦ	Методист Е.В. Ожогина
	<b>Семинар для учителей биологии</b> Цифровые инструменты обучения/воспитания	Февраль	МЦ	Методист Е.В. Ожогина
	<b>Семинар для учителей биологии</b> Разработка и реализация ИОМ педагога экологического содержания	Апрель	МЦ	Методист Е.В. Ожогина
	<b>Семинар для учителей географии</b>	Октябрь	МЦ	Методист Е.В. Ожогина

	Проектная деятельность как средство формирования предметных и личностных результатов для достижения высокого качества образования в свете реализации ФГОС»			
	<b>Семинар для учителей географии</b> Интерактивные приемы обучения как средство развития познавательной активности и коммуникативной компетентности	Февраль	МЦ	Методист Е.В. Ожогина
	<b>Семинар для учителей химии</b> Цифровые инструменты обучения/воспитания	Декабрь	МЦ	Методист Е.В. Ожогина
	<b>Семинар для учителей химии</b> Разработка и реализация ИОМ педагога	Апрель	МЦ	Методист Е.В. Ожогина
	<b>Семинары-практикумы для учителей математики, физики, информатики и ИКТ</b>			
	<b>Семинар-практикум для учителей информатики и ИКТ</b> Решение задач ЕГЭ методом программирования.	Октябрь	МЦ	Заместитель директора А.В. Кошкина, учитель информатики и ИКТ МБОУ «СШ № 42» В.В. Мартынов
	<b>Семинар-практикум для учителей информатики и ИКТ</b> Применение технологии «Облако слов» в образовательном процессе.	Декабрь	МЦ	Заместитель директора А.В. Кошкина, учитель информатики и ИКТ МБОУ «СШ № 45» О.В. Цымбалова
4.9.9	<b>Семинар-практикум для учителей информатики и ИКТ</b> Робототехника Wedo 2.0.	Апрель	МЦ	Заместитель директора А.В. Кошкина, учитель информатики и ИКТ МБОУ «Гимназия № 5» Н.М. Керусенко
	<b>Семинар-практикум для учителей математики</b> Линии УМК «Алгебра и начала анализа» и «Геометрия» Мерзляка А.Г. в старшей школе.	Октябрь	МЦ	Заместитель директора В.Ф. Меркулова, учитель математики МБОУ «СШ № 33» Е.А. Шеер
	<b>Семинар-практикум учителей математики</b>	Декабрь	МЦ	Заместитель директора

	Преимственность начальной школы и среднего звена: что знают и что умеют пятиклассники			В.Ф.Меркулова, учитель математики МБОУ «Лицей № 3» А.О. Иванова
	<b>Семинар-практикум для учителей физики</b> Применение цифровых технологий на уроках физики.	Октябрь	МЦ	Заместитель директора В.Ф.Меркулова, учитель физики МБОУ «СШ № 13» А.В. Червонева
	<b>Семинар-практикум для учителей физики</b> Использование на уроках физики задач на формирование функциональной грамотности: особенности отбора содержания, источники, соответствие программе.	Апрель	МЦ	Заместитель директора В.Ф.Меркулова, учитель физики МБОУ «СШ № 1» О.Н. Кремнева
4.9.10	<b>Семинары-практикумы для учителей истории, обществознания, экономики, права</b>			
	<b>Семинар-практикум для учителей истории и обществознания.</b> Современные подходы и формы подготовки обучающихся к ГИА-11 по истории и обществознанию. Изменения структуры КИМ.	Октябрь	МЦ	Методист Н.С. Немченко, руководитель ГМО учителей истории и обществознания О.Ю. Петрова
	<b>Семинар-практикум для учителей истории и обществознания</b> Современные подходы и формы подготовки обучающихся к ГИА-9 по истории и обществознанию.	Ноябрь	МЦ	Методист Н.С. Немченко, руководитель ГМО учителей истории и обществознания О.Ю. Петрова
	<b>Семинар-практикум для учителей истории и обществознания</b> Использование игровых форм при подготовке к ВПР по истории в 5 классе.	Декабрь	МЦ	Методист Н.С. Немченко, учитель истории и обществознания МБОУ «СШ № 23» А.Н. Бажайкина
	<b>Семинар-практикум для учителей истории и обществознания</b> Ментальная карта - эффективный прием визуализации, обобщения, фиксации информации.	Январь	МЦ	Методист Н.С. Немченко, учитель истории и обществознания МБОУ «Гимназия № 7» А.П. Майбах
	<b>Семинар-практикум для</b>	Февраль	МЦ	Методист

	<b>учителей истории и обществознания</b> Использование сайта в работе учителя истории и обществознания.			Н.С. Немченко, учителя истории и обществознания МБОУ «СШ № 23» Ярцев К.С., «СШ № 42» Яковлева С.Г.
	<b>Семинар-практикум для учителей истории и обществознания</b> Технология проведения семинарских занятий в старших классах.	Март	МЦ	Методист Н.С. Немченко, учитель истории и обществознания МБОУ «СШ № 6» Отсус О.Г.
	<b>Семинары-практикумы для учителей, преподающих курс ОРКСЭ, ОДНКНР</b>			
4.9.11	<b>Семинар-практикум для учителей, преподающих курс ОРКСЭ</b> Роль предмета ОРКСЭ в духовно-нравственном развитии обучающихся: проблемы, поиски и перспективы.	Ноябрь	МЦ	Методист Е.И. Семёнова, руководитель ГМО Л.С. Нарушевич
	<b>Семинар-практикум для учителей, преподающих курс ОРКСЭ</b> Проектная и исследовательская деятельность в рамках курсов ОРКСЭ.	Февраль	МЦ	Методист Е.И. Семёнова, руководитель ГМО Л.С. Нарушевич
	<b>Семинары-практикумы для учителей ИЗО, МХК, музыки</b>			
	<b>Семинар для учителей музыки</b> Цифровая трансформация в образовании – вызовы и перспективы.	Октябрь	МЦ	Учитель музыки МБОУ «Гимназия № 5» Е.Н. Метелкин, учитель музыки МБОУ «Интернат № 2» И.В. Сахарова
4.9.12	<b>Семинар для учителей музыки</b> Современные технологии как инструмент управления качеством образования.	Декабрь	МЦ	Методист С.А. Колпакова, учитель музыки МБОУ «Гимназия № 5» Н.В. Денисова, учитель музыки МБОУ «СШ № 20» Я.В. Чумак
	<b>Семинар для учителей музыки</b> Сочетание возможностей традиционного обучения и дистанционного образования.	Апрель	МЦ	Учитель музыки МБОУ «СШ № 17» О.Г. Петренко, учитель музыки МБОУ «СШ № 37» Н.А. Лаптенко

	<b>Семинар для учителей ИЗО, МХК</b> Подготовка и сопровождение учащихся в научно-исследовательской деятельности.	Октябрь	МЦ	Методист С.А. Колпакова, учитель ИЗО МБОУ «Гимназия № 7» И. Д. Омельченко.
	<b>Педагогическая мастерская для учителей ИЗО, МХК</b> Применение техники Pop-up.	Декабрь	МЦ	Руководитель ГМО учителей ИЗО и МХК, учитель ИЗО МБОУ «СШ № 37» Т.В. Бояринцева, учитель ИЗО МБОУ «СШ № 17» А.Ю.Трапезникова
	<b>Семинар для учителей ИЗО, МХК</b> Развитие творческого потенциала учащихся через решение эвристических задач на уроках ИЗО.	Февраль	МЦ	Учитель ИЗО МБОУ «СШ № 1» М.А.Качура
	<b>Семинар для учителей ИЗО, МХК</b> Применение компьютерной графики в работе учителя ИЗО.	Апрель	МЦ	Учитель ИЗО МБОУ «СШ № 28» Д.В.Широких, учитель ИЗО МБОУ «СШ № 17» А.Ю.Трапезникова
	<b>Семинары-практикумы для учителей технологии</b>			
4.9.13	<b>Семинар для учителей технологии</b> Облачные технологии и использование электронных сервисов в образовательной деятельности.	Февраль	МЦ	Учитель технологии МБОУ «СШ № 9» Е.В. Рудакова
	<b>Семинар для учителей технологии</b> Креативная педагогика как условие творческого развития учеников на уроках технологии.	Апрель	МЦ	Учитель технологии МБОУ «Лицей № 3» И.И. Акимцева
	<b>Семинары-практикумы для учителей физкультуры, преподавателей-организаторов ОБЖ</b>			
4.9.14	<b>Семинар для преподавателей-организаторов ОБЖ</b> Мероприятия, направленные на противодействие терроризму и экстремизму в общеобразовательных учреждениях	Сентябрь-май	МЦ	Методист С.А. Колпакова
	<b>Семинар-практикум для преподавателей-организаторов ОБЖ</b>	Ноябрь	МЦ	Методист С.А. Колпакова, руководитель ГМО

	Планирование деятельности преподавателя-организатора ОБЖ в соответствии с требованиями ФГОС.			преподавателей-организаторов ОБЖ Е.В. Марчев
	<b>Семинар-практикум для учителей физкультуры</b> Обучение основным техническим действиям единоборств (самбо) на уроке физкультуры.	Октябрь	МБОУ «Гимназия № 5»	Учителя физической культуры МБОУ «Интернат № 2» Ю.В. Войнов, «Гимназия № 5» Р.В. Найверт
	<b>Семинар для учителей физкультуры</b> Судейство игры «Баскетбол».	Февраль	МБОУ «Гимназия № 1»	Учитель физкультуры МБОУ «Гимназия № 1» Д.В. Петин
	<b>Семинары-практикумы для заведующих школьными библиотеками</b>			
4.9.15	<b>Семинар-практикум</b> Организация деятельности школьной библиотеки для начинающих библиотекарей.	Октябрь	МЦ	Заведующий библиотекой М.В. Шевелева
	<b>Семинар-практикум</b> Электронный каталог информационно-библиотечного центра.	Декабрь	МЦ	Заведующий библиотекой М.В. Шевелева, заведующий библиотекой МБОУ «Гимназия № 1» Н.А. Кушнир
	<b>Семинары для старших вожатых</b>			
4.9.16	<b>Семинар-практикум</b> Методика проведения современного внеклассного занятия.	Декабрь	МЦ	Методист Л.Н.Лаптева, руководитель ГМО А.Ю.Трапезникова
	<b>Семинар-практикум</b> Цифровые инструменты воспитания.	Февраль	МЦ	Методист Л.Н.Лаптева, руководитель ГМО А.Ю.Трапезникова
	<b>Семинары для педагогов дополнительного образования</b>			
4.9.17	<b>Семинар-практикум</b> Работа с программой EasyQuizzy.	Сентябрь	МЦ	Методист Е.К. Плеханова, педагоги дополнительного образования МБУ ДО «ДДТ» А.А. Мулламетова, Ю.В. Сумишевская
	<b>Семинар-практикум</b> «Портрет по фотографии», «Создание интерактивных викторин и опросов на различных интернет-платформах».	Октябрь	МЦ	Методист Е.К. Плеханова, руководитель ГМО О.П. Зубченко
	<b>Семинар-практикум</b>	Ноябрь	МЦ	Методист

	«Декоративная композиция в технике «Терра», «Создание условий для формирования и развития коммуникативной компетентности у детей и подростков».			Е.К. Плеханова, руководитель ГМО О.П. Зубченко
	<b>Семинар-практикум</b> «Новогодний сувенир», «Применение платформы ARDUINO в создании творческих проектов».	Декабрь	МЦ	Методист Е.К. Плеханова, руководитель ГМО О.П. Зубченко
	<b>Семинар-практикум</b> «Рециклинг в разных видах ДПТ», «Креативные идеи рисования воздушными шарами», «Виды и техники печатной графики. Алгоритм и способы изготовления легких гравюр».	Февраль	МЦ	Методист Е.К. Плеханова, руководитель ГМО О.П. Зубченко
	<b>Семинар для педагогов ответственных за изучение и пропаганду ПДД и ППБ в ОУ</b>			
4.9.18	<b>Семинар-практикум</b> Учебные задания по ПДД: требования к формулировке, системе оценивания и ответа.	Февраль	МЦ	Методист Л.Н.Лаптева, Руководитель ГМО педагогов, ответственных за изучение ПДД и ПББ, учитель химии МБОУ «СШ №36» С.А.Макарова, учитель начальных классов МБОУ «СШ №39» И.В.Соо
	<b>Семинары по вопросам формирования функциональной грамотности</b>			
	<b>Семинар для учителей математики</b> Приемы формирования математической грамотности на уроках математики.	Ноябрь	МЦ	Заместитель директора В.Ф. Меркулова, учитель математики МБОУ «СШ № 38» Ю.Е. Шелленберг
4.9.19	<b>Мастер-класс для учителей русского языка и литературы</b> Развитие функциональной грамотности обучающихся через внеурочную деятельность.	Сентябрь – ноябрь	МЦ	Учитель русского языка и литературы МБОУ «Лицей № 3» Т.Н. Почекутова
	<b>Семинар для учителей географии</b> Формирование гибких навыков XXI века: функциональная	Декабрь	МЦ	Методист Е.В. Ожогина

	грамотность – учимся для жизни			
	<b>Семинар для учителей музыки</b> Применение новых подходов в обучении для развития функциональной грамотности обучающихся.	Февраль	МЦ	Учитель музыки МБОУ «СШ № 38» В.А. Фоминых, учитель музыки МБОУ «СШ № 42» Л.В. Цвигун
	<b>Мастер-класс для учителей русского языка и литературы, учителей истории и обществознания</b> Формирование функциональной грамотности на уроках литературы и обществознания.	Февраль - апрель	МЦ	Учитель русского языка и литературы МБОУ «Гимназия № 11» Г.Р. Сурина, учитель истории и обществознания МБОУ «Гимназия № 11» А.В. Иванова
	<b>Семинар для учителей математики</b> Особенности формирования и оценки математической грамотности как компонента функциональной грамотности.	Апрель	МЦ	Заместитель директора В.Ф. Меркулова, учитель математики МБОУ «СШ № 43» Н.В. Якубовская
	<b>Семинары-практикумы для педагогических работников МБ(А)ДОУ «Детский сад»</b>			
4.9.20	<b>«Методической неделя - 2022» для воспитателей (практикум)</b> Успешные игровые практики ДОУ.	Январь	МЦ	Методист Е.В.Носкова
	<b>«Методической неделя-2022» для специалистов (практикум)</b> Успешные игровые практики ДОУ.	Февраль	МЦ	Методист Е.В.Носкова
	<b>Семинары для заместителей директоров по УВР</b>			
4.9.21	Индивидуальный образовательный маршрут педагога как основополагающий аспект для эффективного педагогического процесса в школе.	Октябрь	МЦ	Директор О.И. Шемрук, заместитель директора В.Ф.Меркулова
	Модель сопровождения педагогических работников при реализации ИОМ. Ресурсное картирование как средство составления ИОМ.	Ноябрь	МЦ	Директор О.И. Шемрук, заместитель директора В.Ф.Меркулова
	Информационно-библиотечные центры в реализации основных	Февраль	МЦ	Заведующий библиотекой М.В. Шевелева



	образовательных программ образовательных организаций			
<b>4.10</b>	<b>Организация работы городских мастер-классов</b>			
4.10.1	Совещание с руководителями мастер-классов.	Сентябрь	МЦ	Заместитель директора В.Ф. Меркулова
4.10.2	Презентация городских мастер-классов по направлениям.	Сентябрь	МЦ, МБ(А)ОУ	Методисты по направлениям
4.10.3	Проведение городских мастер-классов в 2021-2022 учебном году.	в течение года	МБ(А)ОУ, МЦ	Заместитель директора В.Ф. Меркулова
4.10.4	Рассмотрение ходатайств об открытии мастер-классов в 2022-2023 учебном году.	Май	МЦ	Председатель КМС, члены КМС
4.10.5	Подготовка пакета документов на открытие городских мастер-классов в 2022-2023 учебном году.	Май	МЦ	Заместитель директора В.Ф. Меркулова, методисты по направлениям
<b>4.11</b>	<b>Работа с заместителями директоров по воспитательной работе в рамках сетевых объединений</b>			
4.11.1	Организация деятельности сетевых объединений, оформление нормативных документов.	Сентябрь	МЦ	Методист Л.Н. Лаптева
4.11.2	Планирование работы сетевых объединений в МБ(А)ОУ города Норильска	Сентябрь – октябрь	МЦ	Методист Л.Н. Лаптева
4.11.3	Организационно-методическое, консультационное сопровождение деятельности руководителей сетевых объединений муниципальных бюджетных, автономных общеобразовательных учреждений учебно-методическими и информационно-методическими ресурсами..	В течение года	МЦ	Методист Л.Н. Лаптева
4.11.4	<b>Семинар для заместителей директоров по ВР</b> Оценка работы классного руководителя	Март	МЦ	Методист Л.Н.Лаптева
4.11.5	Консультирование технических исполнителей МБ(А)ОУ по вопросам размещения материалов по воспитательной работе.	В течение года (по запросу)	МЦ	Методист Л.Н. Лаптева, техник А.М. Боричевский
4.11.6	Подведение итогов работы	Апрель	МЦ	Методист

	сетевых объединений за учебный год.			Л.Н.Лаптева
<b>4.12</b>	<b>Работа с молодыми специалистами</b>			
4.12.1	Информационно-методическое сопровождение деятельности молодых педагогов.	В течение года	МЦ	Методисты по направлениям
	<b>Школа становления профессионального мастерства молодых педагогов</b>			
4.12.2	Организация и планирование деятельности Школы, подготовка нормативных документов.	Сентябрь	МЦ	Методист Е.В. Ожогина
4.12.3	Составление плана деятельности Школы становления профессионального мастерства молодых педагогов.	Октябрь	МЦ	Методист Е.В. Ожогина
4.12.4	Проведение практических семинаров, открытых уроков в рамках работы Школы становления профессионального мастерства молодых педагогов.	В течение года	МЦ	Методист Е.В. Ожогина
4.12.5	Работа предметных секций Школы становления профессионального мастерства молодых педагогов.	В течение года	МЦ	Методисты по направлениям
4.12.6	Подведение итогов работы Школы становления профессионального мастерства молодых педагогов.	Апрель	МЦ	Методист Е.В. Ожогина
<b>4.13</b>	<b>Сопровождение здоровьесберегающей деятельности педагогических работников</b>			
4.13.1	Информационно-методическое сопровождение педагогических работников в освоении новых направлений развития здоровьесберегающего и инклюзивного образования (организация проведения мастер-классов, консультаций).	В течение года	МЦ	Методист А.В. Волосенко
4.13.2	<i>Мастер-класс для учителей-логопедов</i> Особенности эффективной работы учителя-логопеда с	Октябрь - декабрь	МБОУ «СШ №28»	Методист А.В. Волосенко, учителя-логопеды МБОУ «СШ №28»

	учащимися с ТНР в условиях реализации ФГОС ОВЗ НОО.			А.Ю. Петрулина М.В. Рыбакова
4.13.3	<b>Семинар для учителей-логопедов</b> Коррекционная работа с детьми ОВЗ.	Октябрь	МБОУ «СШ № 1»	Учитель-логопед МБОУ «СШ № 1» Т.В. Цылева
4.13.4	<b>Мастер-класс для учителей-логопедов</b> Нетрадиционные методы коррекции нарушений чтения у обучающихся с ОВЗ	Октябрь-декабрь	МЦ	Методист А.В. Волосенко, учитель-логопед МБОУ «СШ №21» Е.В. Краева
4.13.5	<b>Мастер-класс для учителей-логопедов</b> Применение кинезиологического метода как средство профилактики и коррекции дисграфии у обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.	Октябрь-декабрь	МЦ	Методист А.В. Волосенко, учителя-логопеды МБОУ «СШ №13» Н.А. Гордина, Е.В. Белостоцкая
4.13.6	<b>Административный мастер-класс для директоров, заместителей директоров</b> Управление образовательной организацией в условиях реализации инклюзивного образования.	Октябрь-март	МБОУ «СШ № 6»	Директор О.И. Шемрук, директор МБОУ «СШ № 6» Н.А. Петрухина
4.13.7	<b>Семинар для педагогов-психологов</b> Работа с учащимися ОВЗ (РАС), в современных условиях образования.	Февраль	МБОУ «СШ № 28»	Методист А.В. Волосенко, педагог-психолог МБОУ «СШ № 28» К.С. Тимошкина
<b>4.14</b>	<b>Сопровождение воспитательной деятельности</b>			
4.14.1	Представление опыта по созданию воспитательного пространства в МБ(А)ОУ	Ноябрь	МБОУ «СШ № 28»	Заместитель директора по ВР МБОУ «СШ № 28»
		Декабрь	МБОУ «СШ № 13»	Заместитель директора по ВР МБОУ «СШ № 13»
		Январь	МБОУ «Гимназия №5»	Заместитель директора по ВР МБОУ «Гимназия №5»
		Февраль	МБОУ «СШ № 20»	Заместитель директора по ВР МБОУ «СШ № 20»
		Март	МБОУ «СШ № 32»	Заместитель директора по ВР МБОУ «СШ № 32»

<b>4.15</b>		<b>Работа обменного фонда учебной литературы</b>		
4.15.1	Работа обменного фонда учебной литературы для образовательных учреждений муниципального образования город Норильск.	В течение года	МЦ	Заведующий библиотекой М.В. Шевелева
4.15.2	Составление электронной базы списка не востребовавшей учебной литературы согласно данным образовательных учреждений.	Сентябрь	МЦ	Заведующий библиотекой М.В. Шевелева
4.15.3	Составление актов приема-передачи учебной литературы в городском обменном фонде.	В течение года	МЦ	Заведующий библиотекой М.В. Шевелева
4.15.4	Согласование актов на списание учебной литературы.	В течение года	МЦ	Заведующий библиотекой М.В. Шевелева
<b>4.16</b>		<b>Создание условий для реализации программы «Одаренные дети»</b>		
4.16.1	Информационно-методическое сопровождение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	Сентябрь		Методист М.А.Коваленко
<b>Подготовка к проведению Всероссийской олимпиады школьников</b>				
4.16.2	Координация деятельности руководителей ГМО и творческих групп педагогов по разработке олимпиадных заданий школьного этапа и системе оценивания по общеобразовательным предметам с учетом начала изучения каждого из указанных предметов.	Май	МЦ	Методисты по направлениям
	Осуществление отправки в МБОУ заданий и ответов школьного этапа Олимпиады по каждому предмету.	Сентябрь	МЦ	Методист М.А.Коваленко
	Разработка требований к проведению школьного этапа Олимпиады, учитывающих общую характеристику структуры и системы оценивания заданий Олимпиады по предметам, порядок проведения апелляции по результатам проверки	Август-сентябрь	МЦ	Методист М.А.Коваленко

	заданий, необходимое техническое обеспечение.			
	Составление списков участников муниципального этапа Олимпиады.	Октябрь	МЦ	Методисты по направлениям
	Координация работы членов жюри по процедуре оценки олимпиадных заданий, оформлению протоколов.	Ноябрь-декабрь	МЦ	Методисты по направлениям
	Организационно-методическое сопровождение проведения муниципального этапа олимпиады.	Ноябрь-декабрь	МЦ	Методист М.А.Коваленко
	<b>Подготовка к проведению городского форума «Научно-технический потенциал Сибири»</b>			
	Консультации для учителей, ведущих научно-исследовательскую работу с учащимися.	Сентябрь-февраль	МЦ, МБ(А)ОУ	Методисты по направлениям
	Разработка положения о проведении форума.	Май	МЦ	Методист М.А.Коваленко
	Формирование экспертных групп педагогов, членов жюри городского форума	Январь	МЦ	Методист М.А.Коваленко
	Инструктаж для председателей и членов экспертных групп.	Январь, февраль	МЦ	Методист М.А.Коваленко
4.16.3	Организационно-методическое сопровождение финального этапа городского форума среди учащихся 5-11 классов МБ(А)ОУ.	Февраль	МЦ	Методист М.А.Коваленко
	Организация дистанционного этапа краевого форума «Научно-технический потенциал Сибири». Регистрация заявок и научно-исследовательских работ победителей на портале «Научное общество учащихся».	Апрель	МЦ	Методист М.А.Коваленко, техник Е.Е. Шатрова
<b>4.17</b>	<b>Методическое сопровождение и подготовка к проведению ЕГЭ, ОГЭ, итоговой аттестации в 4 классах</b>			
4.17.1	<b>Выступление на ГМО</b> Результаты государственной итоговой аттестации в 2021 году. Анализ основных ошибок, сложные темы. Планирование деятельности педагогических работников	Сентябрь	МБ(А)ОУ, МЦ	Методисты по направлениям, руководители ГМО

	по подготовке обучающихся к государственной итоговой аттестации 2022 года.			
4.17.2	<b>Семинар для учителей химии</b> Подготовка обучающихся к итоговой аттестации ГИА/ВПР/КДР.	Октябрь	МЦ	Методист Е.В. Ожогина
4.17.3	<b>Мастер – класс для учителей математики</b> Экономическая задача – это легко!	Октябрь - декабрь	МЦ	Заместитель директора В.Ф. Меркулова, учитель математики МБОУ «Лицей № 3» В.А. Кузнецова
4.17.4	<b>Мастер-класс для учителей истории и обществознания</b> Интенсивная школа для педагогов по подготовке обучающихся к ЕГЭ по обществознанию	Октябрь-апрель	МЦ	Методист Н.С. Немченко, учитель истории и обществознания МБОУ «Гимназия № 1» О.Ю. Петрова, учитель истории и обществознания МБОУ «Гимназия № 5», эксперт ЕГЭ-2021 О.А. Розанова
4.17.5	<b>Выступление на ГМО</b> Изменения в контрольно-измерительных материалах ЕГЭ и ОГЭ 2022 года. Правила заполнения бланков регистрации и бланков ответов ОГЭ и ЕГЭ.	Ноябрь	МБ(А)ОУ, МЦ	Методисты по направлениям, руководители ГМО
4.17.6	<b>Семинар-практикум для учителей математики</b> Изменения в КИМ ОГЭ по математике: спецификация работы, система подготовки обучающихся к экзамену.	Ноябрь	МЦ	Заместитель директора В.Ф. Меркулова, руководитель ГМО О.В. Четверка
4.17.7	<b>Семинар для учителей физики</b> Изменения в КИМ ОГЭ по математике: спецификация работы, система подготовки обучающихся к экзамену.	Ноябрь	МЦ	Заместитель директора В.Ф. Меркулова, руководитель ГМО Р.Х. Аскарров
4.17.8	<b>Семинар-практикум для учителей математики</b> Задания с развернутым ответом ЕГЭ по математике: требования региональной комиссии по проверке экзаменационных работ по математике	Декабрь	МЦ	Заместитель директора В.Ф. Меркулова, учитель математики МБОУ «Гимназия № 5» О.В. Гальяндина
4.17.9	<b>Семинар для учителей</b>	Декабрь	МЦ	Методист

	<b>биологии</b> Подготовка обучающихся к государственной итоговой аттестации/ВПР/КДР			Е.В. Ожогина
4.17.10	<b>Семинар-практикум для учителей математики</b> Сложные вопросы подготовки к ЕГЭ по математике (вторая часть КИМ профильного ЕГЭ).	Декабрь	МЦ	Заместитель директора В.Ф. Меркулова, учитель математики МБОУ «Лицей № 3» Е.В. Бугайчук
4.17.11	<b>Семинар для учителей русского языка и литературы</b> Актуальные вопросы подготовки обучающихся к итоговой аттестации по русскому языку и литературе.	Декабрь	МЦ	Методист Т.В. Вдовина, учителя русского языка и литературы МБОУ «СШ № 1» В.Е. Ли, Л.В. Лобода
4.17.12	<b>Семинар для учителей физики</b> Подготовка учащихся к ЕГЭ по физике: спецификация-2022, актуальные и сложные вопросы.	Декабрь	МЦ	Заместитель директора В.Ф. Меркулова, учитель физики МБОУ «СШ № 31» Р.Х. Аскарлов
4.17.13	<b>Серия семинаров-практикумов для учителей истории и выпускников 11-классов</b> Интенсивная школа для педагогов по подготовке обучающихся к ЕГЭ-2022 по истории.	Январь – февраль	МЦ	Методист Н.С. Немченко, эксперт ЕГЭ-2021 по истории Е.В. Бейнштейн
4.17.14	<b>Семинар-практикум для учителей информатики и ИКТ</b> Подготовка к ЕГЭ по информатике и ИКТ.	Февраль	МЦ	Заместитель директора А.В. Кошкина, учитель информатики и ИКТ МБОУ «Лицей № 3» Е.В. Дзюбенко
4.17.15	<b>Семинар-практикум для учителей информатики и ИКТ</b> Подготовка к ОГЭ по информатике и ИКТ.	Февраль	МЦ	Заместитель директора А.В. Кошкина, учитель информатики и ИКТ МБОУ «СШ № 14» О.В. Карпачева
4.17.16	<b>Семинар для учителей русского языка и литературы</b> Особенности написания сочинения в формате ЕГЭ по русскому языку.	Февраль	МЦ	Методист Т.В. Вдовина, руководитель ГМО учителей русского языка и литературы И.М. Максименко
4.17.17	<b>Семинар для учителей иностранного языка</b>	Февраль	МЦ	Методист Т.В. Вдовина,

	Подготовка обучающихся к устной части ЕГЭ по иностранному языку.			учителя иностранного языка МБОУ «Гимназия № 5» Л.В. Кузнецова, М.В. Вершинина
4.17.18	<b>Семинар для учителей химии</b> Актуальные вопросы и проблемы подготовки учащихся к ГИА по химии. Систематизация информации. Решение задач высокого уровня сложности	Февраль	МЦ	Методист Е.В. Ожогина
<b>4.18</b>	<b>Методическое сопровождение школ с низкими образовательными результатами и школ с низкими социальными условиями</b>			
4.18.1	Методическое совещание руководителей ШНОР и ШНСУ по координации деятельности по реализации Программы повышения качества образования.	Сентябрь	МЦ	Директор О.И. Шемрук
4.18.2	Формирование индивидуальных образовательных маршрутов для педагогов с учетом выявленных затруднений.	Октябрь	МЦ, ОУ	Директор О.И. Шемрук
4.18.3	Методическое совещание руководителей ШНОР «ТОП-500» по координации деятельности в рамках проекта.	Октябрь	МЦ, ОУ	Директор О.И. Шемрук
4.18.4	Методики выявления динамики положительных результатов в деятельности методической службы школы по реализации Программы повышения качества образования.	Январь	МЦ, ОУ	Директор О.И. Шемрук
4.18.5	<b>Выездные консультации (по запросам ОУ)</b>	В течение года	ОУ	Директор О.И. Шемрук
<b>4.19</b>	<b>Формирование муниципальных заказов учебной литературы и распределение новых поступлений учебников</b>			
4.19.1	Формирование муниципального заказа на учебную литературу согласно учебным планам образовательных учреждений и их заявкам на следующий учебный год.		Февраль-май	Заведующий библиотекой М.В. Шевелева
4.19.2	Учет поступления новой учебной литературы в соответствии с заказом и контингентом обучающихся.		Сентябрь-май	Заведующий библиотекой М.В. Шевелева
<b>4.20</b>	<b>Выявление и обобщение передового педагогического опыта</b>			
4.20.1	Изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыт		В течение года	Методисты по направлениям



4.20.2	Изучение системы работы педагогов, обоснование ее результативности.	Сентябрь-январь	Методисты по направлениям
4.20.3	Создание условий для представления достижений передового педагогического опыта;	Январь-март	Методисты по направлениям
4.20.4	Оформление изученного передового педагогического опыта, выпуск информационно-методических сборников передового педагогического опыта учителей, руководителей.	Май - сентябрь	Методисты по направлениям, техники
4.20.5	Работа по распространению обобщенного передового педагогического опыта.	В течение года	Методисты по направлениям
4.20.6	Подготовка статистической информации по обобщению и распространению передового педагогического опыта в МБ(А)ОУ и МБ(А)У ДО.	Май	Методист Л.Н. Лаптева
4.20.7	Подготовка статистической информации по обобщению и распространению передового педагогического опыта в МБ(А)ДОУ.	Май	Методист Е.В. Носкова

## РАЗДЕЛ 5. КОНСУЛЬТАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственный
5.1	Оказание помощи педагогическим работникам в определении содержания, форм, методов и средств организации педагогического процесса.	В течение года	Методисты по направлениям
5.2	Организация и координация деятельности методического объединения (по профилю методиста).	В течение года	Методисты по направлениям
5.3	Оказание методической помощи молодым педагогам по составлению рабочих программ, работе с документами.	В течение года	Методисты по направлениям
5.4	Разработка инструктивно-методических писем по проблемам в области образования.	В течение года	Методисты по направлениям
5.5	Оказание методической помощи директорам и заместителям директоров МБ(А)ОУ по возникающим вопросам.	В течение года	Директор О.И. Шемрук
<b>5.6</b>	<b>Консультации:</b>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ по системе организации методической работы в образовательном учреждении;</li> </ul>	В течение года	Директор О.И. Шемрук, заместитель директора В.Ф. Меркулова
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ по выполнению требований и реализации ФГОС ООО, ФГОС НОО, ФГОС СОО;</li> </ul>	В течение года	Методисты по направлениям
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ по составлению рабочей программы в соответствии с требованиями ФГОС;</li> </ul>	Сентябрь	Методисты по направлениям
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ по вопросам реализации ФГОС НОО;</li> </ul>	В течение года	Методист Е.И. Семёнова
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ по вопросам проведения всероссийских проверочных работ;</li> </ul>	В течение года	Методист Е.И. Семёнова
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ по вопросам проведения краевой диагностической работы по читательской</li> </ul>	В течение года	Методист Е.И. Семёнова

грамотности в 6-х классах;		
▪ по вопросам проведения краевой диагностической работы по математической грамотности в 7-х классах;	В течение года	Заместитель директора В.Ф. Меркулова
▪ по вопросам проведения краевой диагностической работы по естественнонаучной грамотности в 8-х классах;	В течение года	Методист Е.В. Ожогина
▪ по подготовке и проведению городских олимпиад школьников, форума исследовательских работ, педагогических чтений;	В течение года	Методист М.А. Коваленко, методисты по направлениям
▪ по вопросам составления и реализации ИОМ педагога;	В течение года	Заместитель директора В.Ф. Меркулова
▪ по вопросам организации работы с молодыми педагогами;	В течение года	Методист Е.В. Ожогина
▪ по вопросам проведения муниципального этапа конкурса «Учитель года»;	В течение года	Методист М.А. Коваленко
▪ по подготовке и проведению городских конкурсов;	В течение года	Методисты – кураторы конкурсов
▪ по вопросам здоровьесбережения школьников;	В течение года	Методист А.В. Волосенко
▪ по организации воспитательной работы в образовательном учреждении, внеурочной деятельности;	В течение года	Методист Л.Н. Лаптева
▪ по подготовке педагогических работников к прохождению аттестации;	Февраль-апрель	Методист М.А. Коваленко, методисты по направлениям
▪ по вопросам аттестации педагогических работников;	В течение года	Методист М.А. Коваленко
▪ по вопросам повышения квалификации педагогических работников;	В течение года	Заместитель директора А.В. Кошкина
▪ по вопросам организации работы школьной библиотеки, реализации ежегодного муниципального заказа учебной литературы;	В течение года	Заведующий библиотекой М.В. Шевелева
▪ по вопросам обобщения передового педагогического опыта;	В течение года	Методист Л.Н. Лаптева
▪ по организации работы официальных сайтов образовательных учреждений;	В течение года	Методист А.Л. Черничко, техник А.М. Боричевский
▪ по системе контентной фильтрации;	В течение года	Методист А.Л. Черничко, техник А.М. Боричевский
▪ по программному обеспечению; по обслуживанию ПК; настройке локально-вычислительных сетей.	В течение года	Методист А.Л. Черничко, техник

**РАЗДЕЛ 6. ПЛАН РАБОТЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОПОРНОГО ЦЕНТРА  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ**

№ пп	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат
<b>1. Мероприятия по обеспечению деятельности Муниципального опорного центра дополнительного образования детей (далее - МОЦ)</b>				
1.1.	Подготовка, утверждение и согласование плана работы МОЦ с Региональным модельным центром дополнительного образования детей Красноярского края (далее – РМЦ).	Май, 2021	Директор О.И. Шемрук, руководитель МОЦ Н.С. Немченко	Актуализирован план работы МОЦ
1.2.	Корректировка приказа по функциональным обязанностям специалистов МОЦ в соответствии с Положением о МОЦ.	Декабрь, 2021	Директор О.И. Шемрук руководитель МОЦ Н.С. Немченко	Утверждение функциональных обязанностей специалистов МОЦ приказом директора МБУ «Методический центр»
1.3.	Разработка и реализация медиаплана освещения деятельности МОЦ.	Ежемесячно	Руководитель МОЦ Н.С. Немченко	Согласованный и утвержденный медиаплан. Информирование общественности о деятельности МОЦ
1.4.	Участие в дистанционных совещаниях РМЦ, направленных на совершенствование профессионального мастерства руководителей и специалистов МОЦ.	По плану РМЦ	Специалисты МОЦ	Реализация плана МОЦ
1.5.	Подготовка статистических данных, аналитической информации по вопросам размещения дополнительных общеобразовательных программ, зачисления обучающихся на дополнительные общеобразовательные программы, выдачи сертификатов учета и персонализированного финансирования.	Еженедельно	Руководитель МОЦ Н.С. Немченко, специалисты МОЦ	Аналитические справки в дошкольные, общеобразовательные учреждения, учреждения дополнительного образования
1.6.	Подготовка отчетной документации о деятельности МОЦ, включая аналитические материалы по реализации	Декабрь 2021, сентябрь 2022	Руководитель МОЦ Н.С. Немченко	Отчет о деятельности МОЦ, результатах внедрения

	Целевой модели в муниципальном образовании.			Целевой модели в МО
1.7.	Размещение информации о деятельности МОЦ на официальном сайте МБУ «Методический центр».	В течение года	Руководитель МОЦ Н.С. Немченко, специалисты МОЦ А.Л. Черничко, Е.К. Плеханова	Информация о деятельности МОЦ на сайте МБУ «Методический центр»
1.8.	Поддержка актуального состояния информационного портала «МОЦ Норильск» <a href="https://sites.google.com/view/moc-norilsk/главная?authuser=0">https://sites.google.com/view/moc-norilsk/главная?authuser=0</a>	В течение года	Руководитель МОЦ Н.С. Немченко, специалисты МОЦ А.Л. Черничко, Е.К. Плеханова	Размещение актуальной информации о деятельности МОЦ на информационном ресурсе «МОЦ Норильск»
1.9.	Организационно-методическое, консультационное сопровождение деятельности муниципальных образовательных организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы (далее – ДОП), по внедрению Целевой модели развития дополнительного образования.	В течение года	Руководитель МОЦ Н.С. Немченко, специалисты МОЦ	Консультации, семинары, совещания
<b>2. Мероприятия по внедрению и распространению системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей (ПФДОД)</b>				
2.1.	Участие в мероприятиях и дистанционных совещаниях РМЦ по внедрению персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в муниципальном образовании.	В течение года по плану РМЦ	Специалисты МОЦ	Размещение информации на сайте УОиДО, МОЦ
2.2.	Организация и проведение информационно-разъяснительной кампании по внедрению ПФДО в муниципальном образовании.	В течение года	Руководитель МОЦ Н.С. Немченко, специалисты МОЦ	Размещение информации на сайте УОиДО, МОЦ
2.3.	Организация и проведение инструктивно-методических семинаров по внедрению ПФДО в муниципальном образовании.	В течение года	Руководитель МОЦ Н.С. Немченко, специалисты МОЦ	Семинары, совещания
2.4.	Формирование экспертных групп; участие в организации и проведении экспертизы дополнительных общеобразовательных программ.	По графику РМЦ	Руководитель МОЦ Н.С. Немченко, специалисты МОЦ	Формирование группы экспертов ДООП

2.5.	Проведение внутренней экспертизы ДООП в муниципальном образовании (на основе критериев НОКО).	В течение года	Руководитель МОЦ Н.С. Немченко, экспертная группа	Экспертная оценка ДООП
2.6.	Формирование реестра сертифицированных программ в муниципальном образовании (на основе НОКО).	В течение года	Руководитель МОЦ Н.С. Немченко, специалисты МОЦ	Экспертная оценка ДОП, реестр ДОП
2.7.	Выполнение мероприятий по внедрению ПФДО в МО в соответствии с «дорожной картой».	В течение года	Руководитель МОЦ Н.С. Немченко, специалисты МОЦ	Достижение индикативных показателей
2.8.	Проведение мониторинга по результатам проведения НОКО и внедрения ПФДО.	В течение года	Руководитель МОЦ Н.С. Немченко, специалисты МОЦ	Достижение индикативных показателей
2.9.	Контроль за выдачей сертификатов учета в АИС «Навигатор».	В течение года	Руководитель МОЦ Н.С. Немченко, специалисты МОЦ	Достижение индикативных показателей (Охват ДО 80% детей в возрасте от 5 до 18 лет)
2.10.	Контроль за выдачей сертификатов персонифицированного финансирования в АИС «Навигатор».	В течение года	Руководитель МОЦ Н.С. Немченко, руководители образовательных организаций, участвующих в системе ПФ	Достижение индикативных показателей (в соответствии с установленными показателями)
2.11.	Подготовка отчетов по внедрению ПФДО в муниципальном образовании.	Декабрь 2021, сентябрь 2022	Директор О.И. Шемрук, руководитель МОЦ Н.С. Немченко	Отчеты по внедрению ПФДО
<b>3. Мероприятия по формированию современной системы сопровождения развития и совершенствования профессионального мастерства педагогических и управленческих кадров сферы дополнительного образования детей</b>				
3.1.	Участие в мероприятиях РМЦ, направленных на совершенствование профессионального мастерства руководителей и специалистов МОЦ.	По плану РМЦ	Руководитель МОЦ Н.С. Немченко	Информация РМЦ
3.2.	Организация и проведение муниципальных этапов региональных конкурсов профессионального мастерства в соответствии с планом РМЦ.	В соответствии с Положениям и конкурсов	Руководитель МОЦ Н.С. Немченко	Банк лучших практик

3.3.	Консультационное, методическое сопровождение победителей муниципальных этапов конкурсов профессионального мастерства на региональных этапах.	В период подготовки к региональным этапам	Руководитель МОЦ Н.С. Немченко, специалисты МОЦ, УОиДО	Участие МО в региональных этапах конкурсов
3.4.	Организация и проведение конференций, семинаров с педагогическими и руководящими работниками организаций дополнительного образования в муниципальном образовании с целью выявления, трансляции и масштабирования лучших управленческих практик, в том числе из негосударственного сектора дополнительного образования	В течение года	Руководитель МОЦ Н.С. Немченко, специалисты МОЦ	Банк данных лучших практик МО
3.6.	Организационные мероприятия в рамках реализации Целевой модели наставничества (по спецплану РМЦ).	В течение года	Руководитель МОЦ Н.С. Немченко, специалисты МОЦ	Отчет о выполнении
3.7.	Повышение квалификации специалистов МОЦ на курсах ПК в соответствии с планом РМЦ.	В течение года	Руководитель МОЦ Н.С. Немченко, специалисты МОЦ	Прохождение курсов ПК
<b>4. Мероприятия по реализации дополнительных общеобразовательных программ в сетевой форме</b>				
4.1.	Организация деятельности по разработке и внедрению ДОП в сетевой форме с использованием ресурсов образовательных организаций всех типов, в том числе профессиональных и организаций высшего образования, а также научных организаций, организаций спорта, культуры, общественных организаций (в соответствии с «дорожной картой»).	В течение года	Руководитель МОЦ Н.С. Немченко	Разработка и реализация ДОП в сетевой форме
4.2.	Проведение семинаров, совещаний с ОДО организациями дополнительного образования в МО по разработке и внедрению дополнительных общеобразовательных программ в сетевой форме.	В течение года	Руководитель МОЦ Н.С. Немченко	Семинары Совещания

<b>5. Мероприятия по выравниванию доступности предоставления дополнительного образования детей с учетом региональных особенностей, соответствующих запросам, уровню подготовки и способностям детей с различными образовательными потребностями и возможностями</b>				
5.1.	Организация деятельности по разработке и внедрению (в том числе организационно-методическое сопровождение) моделей обеспечения доступности дополнительного образования.	В течение года	Руководитель МОЦ Н.С. Немченко	Внедрение моделей доступности ДОД
5.2.	Проведение семинаров с организациями дополнительного образования в МО по разработке и внедрению моделей обеспечения доступности дополнительного образования для детей.	В течение года	Руководитель МОЦ Н.С. Немченко, специалисты МОЦ	Семинары
<b>6. Мероприятия по внедрению общедоступного Навигатора по дополнительным общеобразовательным программам</b>				
6.1.	Информирование общественности и организаций ведомств образования, культуры и спорта о функционировании муниципального сегмента АИС «Навигатор дополнительного образования детей Красноярского края» (далее – АИС «Навигатор»).	В течение года	Специалисты МОЦ, УОиДО,	Информация на сайтах УОиДО, МОЦ
6.2.	Формирование муниципального сегмента регионального навигатора дополнительного образования детей.	В течение года	Руководитель МОЦ Н.С. Немченко, специалисты МОЦ А.Л. Черничко, Е.К. Плеханова	100% наполнение сегмента АИС «Навигатор» на 2021-2022 учебный год
6.3.	Организация и проведение информационной кампании о возможностях АИС «Навигатор» для родительского сообщества.	В течение года	Специалисты МОЦ, УОиДО,	Информация на сайтах УОиДО, МОЦ, МОЦ
6.4.	Консультирование поставщиков образовательных услуг по вопросам наполнения и функционирования АИС «Навигатор».	В течение года	Руководитель МОЦ Н.С. Немченко, специалисты МОЦ А.Л. Черничко, Е.К. Плеханова	Консультации, совещания